

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro i poniżej progów unijnych
na „Odbudowę drogi gminnej ul. Partyzantów w Klimontowie”
od km 0+000 do km 0+570

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
Gmina Klimontów w Klimontowie
2. Adres:
27-640 Klimontów ul. Zysmana 1
3. Internet:
<http://www.klimontow.ugm.pl>, e-mail: klimontow@klimontow.ugm.pl
4. Numer telefonu: 0158661006, faks: 0158661847

II. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. Imię i nazwisko: Jan Buczek
2. Stanowisko służbowe: podinspektor ds. drogownictwa
3. Numer telefonu: 0158661006
4. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): 5
5. **Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8⁰⁰ – 14⁰⁰.**

III. Przedmiot zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Odbudowa drogi gminnej ul. Partyzantów w Klimontowie polegająca na:
 - regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych, wpustów ulicznych, studni kanalizacyjnych,
 - wyrównaniu istniejącej warstwy tłucznem kamiennym,
 - wyrównaniu istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną,
 - wykonaniu nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych,
 - plantowaniu poboczy z uzupełnieniem materiałem kamiennym.

Realizacja zamówienia w 2008 roku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
 - a. wypełniony formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b. kosztorys ofertowy,
 - c. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych i że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ),
 - d. dokumenty wymienione w rozdziale V SIWZ,
 - e. zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 4),
 - f. wykaz ważniejszych robót wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia wraz z referencjami.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Sposób przygotowania oferty:
 - a. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim,
 - b. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy,
 - c. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób

- zapobiegający jej dekompletacji,
 - d. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę *lub przez osobę upoważnioną*.
 - e. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Opakowanie i oznakowanie ofert:
- a. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, pok. nr 3 (sekretariat)
 - b. Ofertę należy umieścić w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie zaadresowanej i oznakowanej:

Gmina Klimontów w Klimontowie
ul. Zysmana 1
27 – 640 KLIMONTÓW

„Przetarg nieograniczony na odbudowę drogi gminnej ul. Partyzantów w Klimontowie od km 0+000 do km 0+570”

„Nie otwierać przed 27.05.2008 roku do godz. 10³⁰”

Koperta wewnętrzna winna ponadto posiadać nazwę i adres oferenta.

V. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VI. Wadium

1. Zasady wnoszenia wadium

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 3 214.00 PLN.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty o, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego:

NBS Solec Zdrój o/Klimontów Nr konta 34 8517 0007 0090 0000 0925 0004 z adnotacją: „Wadium – dotyczące przetargu nieograniczonego na Odbudowę drogi gminnej ul. Partyzantów w Klimontowie”

UWAGA: Kopię dokonania przelewu należy dołączyć do oferty.

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Gminy. Wadium musi być wniesione najpóźniej do upływu terminu, który został podany w rozdziale XII pkt 1 SIWZ.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.

UWAGA: Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

2. Zasady zwrotu wadium

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

a. zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, jeżeli:

1. upłynie termin związania ofertą,
2. zawarta zostanie umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
3. zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.

b. Zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, wadium zostanie niezwłocznie zwrócone na wniosek wykonawcy:

1. który wycofa ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
2. który zostanie wykluczony,
3. którego oferta zostanie odrzucona.

3. Utrata wadium

Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego, w przypadku gdy:

- a. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,
- c. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VII. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.07.2008 do 31.07.2008r.

IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

1. cyfrowo i słownie w złotych polskich,

2. zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto, Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych i zwróci się o akceptację poprawionej ceny do wykonawcy.
Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy).

X. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

1. Kryteria i ich znaczenie wraz ze szczegółowym opisem

- a. Cena brutto – 100 %.

- b. Oferentom przyznane zostaną punkty obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena całkowita spośród ofert}}{\text{Cena całkowita oferty ocenianej}} \cdot 100 \text{ pkt}$$

- c. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt x liczba członków komisji przetargowej.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania określone kryteriami, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

- d. W zakresie każdego z kryteriów oferta może uzyskać od każdego członka Komisji przetargowej maksymalną ilość 100 punktów. Wyliczone punkty dla poszczególnych ofert będą zaokrąglone do jednego miejsca po przecinku.

XI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

XII. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, tj. Urząd Gminy w Klimontowie, ul. Zysmana 1 27-640 Klimontów pokój nr 3 (sekretariat).

- a. Termin składania ofert: **27.05.2008 r. do godz. 10⁰⁰**

- b. Termin otwarcia ofert: **27.05.2008 r. Godz. 10³⁰**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Tryb otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

3. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert *na posiedzeniu niejawnym*.

XIII. Tryb zawarcia umowy:

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed

upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu wykonawcy.

2. Ogólne warunki umowy (projekt umowy) stanowi załącznik do SIWZ Nr 4.

XIV. Środki odwoławcze:

1. Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) przepisów, przysługują środki odwoławcze:
 - a. protest (art. 180 - 183 ustawy),
 - b. odwołanie (art. 184 – 193 ustawy) oraz
 - c. skarga do sądu okręgowego (art. 194 – 198 ustawy).

XV. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty
2. Przedmiar robót.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych i że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
4. Projekt umowy.
5. Szczegółowe specyfikacje techniczne.
6. Projekt techniczny

Klimontów, dnia 05.05.2008 r.

Zatwierdzam:

.....
(Nazwa Wykonawcy)

OFERTA

1. Oferujemy wykonanie:
„Odbudowę drogi gminnej ul. Partyzantów w Klimontowie”
 zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
cena nettozł (słownie:..... złotych)
podatek VAT% **kwota:**
cena bruttozł (słownie: złotych)
 zgodnie z wypełnionym kosztorysem ofertowym.
 Cena zawiera wszystkie koszty wynikające z zakresu objętego przedmiotem zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty z należytą starannością (m.in. dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie).
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. **Termin realizacji zamówienia:**

7. **Okres gwarancji:**
8. **Warunki płatności:**
9. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
(miejscowość data)

.....
(podpis osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Odbudowę drogi gminnej ul. Partyzantów w Klimontowie

oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych tj.

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny oraz dysponujemy pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość data)

.....
(podpis osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy)

UMOWA Nr

Zawarta w dniu roku w Klimontowie pomiędzy:
Gminą Klimontów reprezentowaną przez:

- 1. Ryszarda Bienia – Wójta Gminy**
zwaną w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym”, a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą”, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§1

- Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **„Odbudowę drogi gminnej ul. Partyzantów w Klimontowie”**
- Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§2

Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się zakres rzeczowy zgodnie z opracowanym i przedłożonym do przetargu projektem budowlanym wraz z kosztorysem ofertowym oraz szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, obejmującymi zakres robót do wykonania:

- wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem kamiennym,
- wyrównanie podbudowy mieszanką mineralno-asfaltową,
- wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-asfaltowych – warstwa ścieralna
- plantowanie i uzupełnienie poboczy materiałem kamiennym.

Zakres rzeczowo-finansowy określa harmonogram, stanowiący załącznik do umowy w dniu jej podpisania.

§3

Termin wykonania robót będących przedmiotem umowy ustala się na: 16.06.2008 - 31.07.2008

§4

Dokumenty w postaci oferta wraz z kosztorysem ofertowym stanowią integralną część umowy.

§5

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dokumenty zezwalające na rozpoczęcie budowy, oraz przekazać teren budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.

§6

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy projekt budowlany, określający przedmiot umowy, po podpisaniu umowy.

§7

Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.

§8

Organizacja, wykonanie i utrzymanie placu budowy należy do Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi kosztów organizacji robót, budowy zaplecza, dróg montażowych, zajęcia pasa drogowego oraz kosztów za wykorzystane do celów budowy media (energia elektryczna, woda, paliwa itp.).

§9

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej

§10

Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu robót przekazać teren budowy Zamawiającemu uporządkowany w terminie ustalonym na odbiór robót.

§11

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie:
Uprawnienia, i członkostwo w Izbie Inżynierów Budownictwa **o numerze ewidencyjnym:**
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
Uprawnienia, i członkostwo w Izbie Inżynierów Budownictwa **o numerze ewidencyjnym:**
Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.

§12

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy – Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu budowlanego.
2. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
Badania, o których mowa będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

§13

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania inspektora nadzoru o gotowości do odbioru elementów robót ulegających zakryciu i robót zanikających.
Nie poinformowanie przez Wykonawcę o w/w faktach zobowiązuje go do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia robót do stanu poprzedniego.
W wypadku uszkodzenia lub zniszczenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt.
2. Inspektor nadzoru ma obowiązek dokonania odbioru w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia gotowości odbioru przez Wykonawcę.
Nie dokonanie odbioru przez Inspektora upoważnia Wykonawcę do kontynuowania robót.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy:
 - a. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego wpisem w dzienniku budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru oraz pismem zawiadamiającym Zamawiającego.
 - b. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty

zawiadomienia go pismem o gotowości do odbioru powiadamiając o tym Wykonawcę i pozostałych uczestników odbioru końcowego.

4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

§14

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą:

kwota netto

słownie:

.....

podatek VAT 22% kwota

kwota brutto

słownie:

.....

§15

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturami częściowymi (każdorazowo po zakończeniu kolejnych etapów) po ich odbiorach końcowych. Końcowa suma faktur częściowych musi być równa cenie całkowitej z oferty.
2. Podstawą do rozliczenia ust. 1 stanowić będzie protokół odbioru końcowego etapu robót podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty ich otrzymania wraz z dokumentami rozliczeniowymi na konto Wykonawcy.

§16

Wykonawca udziela gwarancji Zamawiającemu na okres 3 lat od dnia następnego od podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

§17

Strony ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania będą stanowić kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego od terminu zakończenia robót ustalonego w §3, do dnia protokolarnego odbioru robót.
Zamawiający zastrzega sobie wyegzekwowanie kar umownych z faktury końcowej.
 - b. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości ustawowych odsetek.

§18

Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

- a. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach - Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy obejmującej roboty zinventoryzowane przy udziale Zamawiającego.
 - b. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i projektem budowlanym lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Wykonawca może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie się mógł wywiązać ze zobowiązań umownych.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

§19

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Właściwym do rozpoznania wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy sporów jest właściwy miejscowo Sąd.

§20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Postępowania Administracyjnego i Prawa Budowlanego.

§21

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

1. Oferta z kosztorysem ofertowym
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: