

Załącznik Nr 25 do uchwały Rady Gminy
Nr IV/37/03 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 12.03.2003 r
STATUT SOŁECTWA

Rozdział I Postanowienia ogólne

- § 1. Ogół mieszkańców sołectwa tworzy samorząd mieszkańców wsi.
- § 2. Sołectwo *Mułyśnarce* jest jednostką pomocniczą Gminy Klimontów i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym w statucie gminy.
- § 3. Sołectwo *Mułyśnarce* obejmuje swoim zasięgiem wieś *Mułyśnarce*

Rozdział II Zadania sołectwa

- § 4. Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy :
 - 1).zapewnienie udziału mieszkańców wsi w rozpatrywaniu spraw socjalno - bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2).kształtowanie odpowiednich stosunków współzycia mieszkańców,
 - 3).organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie opieki nad młodzieżą i jej wychowaniem, rozwijanie opieki zdrowotnej i pomocy społecznej, upowszechnianie kultury, utrzymanie porządku, spokoju i czystości.
- § 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje zadania określone w § 4 pkt. 1 poprzez :
 - 1).podejmowanie uchwał w sprawach:
 - a).sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - b).budowy, utrzymania , konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej socjalnych i kulturalno - oświatowych , opieki społecznej, sportu i kultury fizycznej,
 - c).planu zagospodarowania terenów wsi,
 - d).utrzymania porządku na terenie sołectwa,
 - e).dróg wiejskich , placów i mostów,
 - f).innych spraw przekazanych do rozstrzygnięcia przez Radę Gminy
 - 2).opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla sołectwa a w szczególności :
 - a).plan zagospodarowania przestrzennego,
 - b).przepisów prawa miejscowego,
 - c).planu zagospodarowania wsi i rozwoju rolnictwa,
 - d).dostosowania godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej , kulturalnych, wychowawczych i innych do potrzeb mieszkańców,
 - e).przeznaczenie lokali użytkowych i lokalizacji zakładów , których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - f).rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
 - g).wykorzystywania funduszy przeznaczonych na opiekę społeczną.
 - 3).wnioskowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu mieszkańców wsi w sprawach pokontrolnych,
 - 4).współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy a w szczególności z Komisjami Rady, sołtysami, radnymi z terenu sołectwa , ułatwienie radnym kontaktów z wyborcami w różnych formach.
- 2.Koszty i wydatki związane z realizacją zadań samorządu mieszkańców wsi pokrywane mogą być ze środków finansowych gminy, związku komunalnego, komunalnej osoby prawnej oraz posiadanych na ten cel funduszy sołectwa.

3. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 ust. 1.

4. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi, który zapewnia ich realizację i inicjuje samorząd oraz informuje o sposobie ich realizacji w terminie 30 dni od ich otrzymania.

§ 6. Zadania określone w § 4 ust. 2 samorząd realizuje poprzez :

1). kształtowanie wspólnie z działającymi organizacjami właściwych postaw, wzajemnego szacunku, uczciwości, gotowości niesienia pomocy, kultury współżycia, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,

2). podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów społecznych,

3). zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa, narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży,

4). podejmowanie działań oświatowo - wychowawczych na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie.

§ 7. Zadania określone w § 4 ust. 3 samorząd realizuje poprzez :

1). inicjowanie prac na rzecz sołectwa,

2). przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,

3). uczestniczenie w akcjach profilaktyki zdrowotnej,

4). organizowanie różnych form społecznej profilaktyki zdrowotnej,

5). organizowanie różnych form opieki społecznej dla mieszkańców w podeszłym wieku, niepełnosprawnych, dotkniętych klęskami żywiołowymi, znajdujących się z innych przyczyn w trudnej sytuacji,

6). inicjowanie oraz uczestniczenie w organizowaniu różnych form opieki nad dziećmi i młodzieżą - organizowanie im czasu wolnego oraz organizowanie wypoczynku,

7). podejmowanie działań zmierzających do umocnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz przeciwdziałanie marnotrawstwu mienia,

8). organizowanie mieszkańców do działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

§ 8. Samorząd mieszkańców wsi może prowadzić kontrolę społeczną obiektów użyteczności publicznej.

§ 9. Dla realizacji wspólnych zadań samorząd może nawiązywać kontakty z innymi samorządami, zawierać porozumienia określające sposoby realizacji wspólnych zamierzeń, może podejmować wspólne uchwały i wnioski i kierować je do odpowiednich organów gminy.

§ 10. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego mienia na zasadach niżej określonych :

1). Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Sołectwo ma prawo do pobierania opłat za korzystanie z mienia przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa,

2). w przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego, sposób ich wykorzystania określa uchwała Rady Gminy,

3). wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom sołectwa prawa własności i użytkowania, inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

2. Wykaz mienia komunalnego sołectwa jest załącznikiem do niniejszego statutu.

§ 11. 1. Nadzór nad działalnością samorządu mieszkańców wsi sprawuje Rada Gminy, Komisja Rewizyjna oraz Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzje rady sołectkiej jeżeli są sprzeczne z prawem. Uchylić uchwałę może tylko Rada Gminy.
3. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie, jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
4. Organy nadzoru mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji samorządu oraz mogą dokonywać ocen pracy, dokonywać wizytacji, uczestniczyć w zebraniach oraz organizować wymianę doświadczeń.

§ 12.1. Fundusze samorządu mieszkańców wsi składają się z :

- a).wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy pochodzących z podatku rolnego ustalanego corocznie przez Radę Gminy,
- b).dobrowolnych wpłat,
- c).środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d).opłat uzyskanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

2.Cele na które przeznaczają się fundusze określa zebranie wiejskie .

Rozdział III Organy samorządu mieszkańców wsi

§ 13. 1. Organami samorządu mieszkańców wsi są :

- 1).zebranie wiejskie,
- 2).sołtys

2.Kadencja organów samorządu mieszkańców trwa równo z kadencją Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do rady gminy zwołuje Rada Gminy dla wyborów organów samorządu mieszkańców wsi w terminie 6 miesięcy od dnia wyborów.

§ 14. 1. Działalność w organach samorządu mieszkańców wsi jest społeczna.

2.Organy samorządu obowiązane są do składania na zebraniach wiejskich co najmniej raz w roku sprawozdań ze swej działalności.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie jest najwyższym organem uchwalodawczym mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału przysługuje wszystkim mieszkańcom mającym stałe zamieszkanie na terenie sołectwa albo mieszkającym czasowo w związku z pracą.
3. Zebranie wiejskie może być zwołane z inicjatywy
 - a).rady sołectkiej
 - b).sołtysa
 - c).organu gminy
 - d).1/5 właścicieli gospodarstw domowych.
4. Zebranie wiejskie jest ważne jeżeli :
 - a).mieszkańcy sołectwa zostali powiadomieni o jego miejscu i terminie co najmniej na 7 dni przed jego terminem,
 - b).w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/4 przedstawicieli gospodarstw domowych.
5. Zebranie wiejskie może podejmować uchwały, wyrażać opinie i formułować wnioski.
6. Uchwały, opinie i wnioski są podejmowane zwykłą większością głosów. Głosowanie nad decyzjami zebrania wiejskiego jest jawne. Zebranie może postanowić o tajności głosowania.
7. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy :
 - a).podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 niniejszego statutu,

- b). realizacja zadań określonych w § 6 i § 7 statutu,
 - c). wybór i odwołanie sołtysa ,
 - d). występowanie do Wójta i Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania ,
 - e). ponadto zebranie dokonuje rocznej oceny działalności sołtysa, rady sołeckiej i komisji, jeśli takie powoła,
 - f). upoważnia sołtysa do wykonywania określonych czynności,
 - g). wyraża zgodę na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia komunalnego,
 - h). ustala regulamin obrad,
 - i). ustala cele, na które wydatkowane mogą być środki pieniężne.
8. Zebranie wiejskie prowadzi przewodniczący rady sołeckiej albo sołtys , jeśli zebranie nie wybrało oddzielnego przewodniczącego. Zebranie może wyznaczyć inną osobę do prowadzenia zebrania.
9. Szczegółowe zasady obradowania na zebraniu może ustalić zebranie w formie regulaminu.

§ 16. 1. Sołtys jest wykonawcą uchwał zebrania wiejskiego.

2. Do obowiązków sołtysa przede wszystkim należy :

- 1). wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji rządowej i samorządowej,
- 2). reprezentacja na zewnątrz samorządu mieszkańców a zwłaszcza wobec Rady Gminy i jej organów,
- 3). wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności zleconych przez to zebranie,
- 4). może zawierać z upoważnienia Wójta i Rady Gminy porozumienia w sprawie dysponowania określonymi składnikami majątkowymi przekazanymi przez gminę, z upoważnienia zebrania może zawierać porozumienia w sprawie dysponowania, wspólnym wykorzystaniu lub udostępnianiu mieszkańcom sołectwa obiektów i urządzeń będących w dyspozycji różnych jednostek lub organizacji,
- 5). prowadzenie zebrania wiejskiego jeśli zebranie nie wybrało oddzielnego przewodniczącego rady sołeckiej,
- 6). informowanie mieszkańców sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku a zwłaszcza o wynikach inkasa oraz wywiązywania się mieszkańców z innych obowiązków.

§ 17. 1. Rada sołecka jest organem wspomagającym sołtysa.

Ilość osób w składzie rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie.

- 2. Rada sołecka pełni funkcję realizatora zadań gospodarczych realizowanych w sołectwie.
- 3. Rada sołecka wykonuje zadania w okresie między zebraniem. Rada sołecka realizuje swoje zadania na posiedzeniach, które zwołuje przewodniczący rady sołeckiej. O każdym posiedzeniu rady sołeckiej powinien być zawiadomiony radny z tego okręgu. W posiedzeniu rady sołeckiej mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez przewodniczącego. Uchwały, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów. Rada sołecka składa na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swej działalności.
- 4. Rada sołecka w szczególności :
 - 1). zwołuje zebranie wiejskie, ustalając jego termin, miejsce, proponowany porządek obrad. Zawiadamia mieszkańców o terminie zebrania co najmniej na 7 dni w sposób zwyczajowo przyjęty,
 - 2). zaprasza na zebranie władze gminy i innych jednostek do zreferowania spraw, a także przygotowuje projekty uchwał , opinii lub wniosków,

- 3).organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz uchwał Rady Gminy udzielając sołtysowi w tym pomocy,
- 4).może prowadzić kontrolę społeczną w imieniu zebrania wiejskiego , oceniać jej wyniki oraz formułować wnioski,
- 5).pełni funkcję społecznego komitetu czynowego o ile zebranie wiejskie nie wybierze odrębnego komitetu,
- 5).współdziała ze wszystkimi organizacjami w celu realizacji zadań w sołectwie.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie uwzględniając teren działania, liczbę mieszkańców oraz inne okoliczności może powołać odrębnego przewodniczącego rady sołeckiej.

2. Przewodniczący rady sołeckiej w szczególności :

- 1).kieruje pracą rady,
- 2).organizuje współdziałanie rady sołeckiej z Radą Gminy, jej komisjami oraz organizacjami działającymi w sołectwie,
- 3).uczestniczy w posiedzeniach organizacji samorządowych oraz zaprasza ich przedstawicieli na posiedzenia rady sołeckiej ,
- 4).przewodniczy zebraniom wiejskim.

Rozdział IV Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 19. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Rada Gminy. W uchwale o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się termin jego odbycia, godzinę, miejsce oraz wyznacza się przewodniczącego zebrania. Przewodniczącym powinien być w zasadzie radny z tego okręgu. Rada może wyznaczyć na przewodniczącego zebrania inną osobę z danej miejscowości. Uchwałę w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości przynajmniej na 7 dni przed zebraniem . Podanie do publicznej wiadomości stanowi zawiadomienie o zebraniu.

§ 20. 1. Dla ważności zebrania wyborczego wymagana jest obecność co najmniej połowy właścicieli gospodarstw domowych .

2. O ile w pierwszym terminie nie dojdzie do wyboru sołtysa i rady sołeckiej ze względu na brak wymaganej obecności Rada wyznacza nowy termin zebrania, które dokona wyboru organów bez względu na ilość uczestniczących w nim osób. Rada Gminy może od razu w uchwale o wyborze sołtysa i rady sołeckiej wyznaczyć oba terminy zebrań.
3. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom na zasadach określonych w przepisach o wyborze do rad gmin.
4. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana przez zebranie wiejskie w składzie co najmniej 3 osoby .
5. Wybory sołtysa i rady sołeckiej powinny być przeprowadzone w głosowaniu tajnym.
6. Ogólne zasady wyboru sołtysa i rady sołeckiej, działania komisji skrutacyjnej określają odrębne przepisy. Rada Gminy może uchwalić regulamin wyborów sołtysa i rady sołeckiej określając w nim szczegółowo tryb pracy komisji skrutacyjnej oraz zasady wyborów sołtysa i rady sołeckiej.

§ 21. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków następuje w tym samym trybie co wybór.

§ 22.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1).śmierci,

- 2).zrzeczenia się,
 - 3).odwołania przed upływem kadencji,
 - 4).utraty prawa wybieralności.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa Rada Gminy przeprowadza wybory uzupełniające. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka rady sołeckiej w ilościach utrudniających normalne jej funkcjonowanie Rada Gminy może orzec o wyborach uzupełniających.
 3. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy jak przy wyborach.

Rozdział V Postanowienia końcowe

- § 23. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy na wniosek zebrania wiejskiego lub z własnej inicjatywy.
- § 24. Interpretację statutu przeprowadza Rada Gminy.
- § 25. Statut wchodzi w życie z dniem określonym w uchwale Rady Gminy.

GMINA KLIMONTÓW
Stan mienia komunalnego na dzień 1 stycznia 2003 roku.
(rozszerzony)

Lp.	Położenie gruntu nazwa obrębu	Nr działki	Powierzchnia W ha	Uwagi
18.	Przybysławice	144	0,04	
		574	0,08	
		34/5	0,03	
		34/4	0,09	
		568/1	0,25	
		568/2	0,34	
		36/1	0,77	
	Razem		1,60 ha	