

Zarządzenie nr 13/06
Wójta Gminy Klimontów
z dnia 27 marca 2006 r

w sprawie stosowania środków ochrony indywidualnej
na stanowiskach pracy oraz zasad ich przyznawania pracownikom
Urzędu Gminy Klimontów

Na podstawie art. 226 Kodeksu Pracy § 8 ust 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U Nr 148, poz 973), art. 31 ust 1 pkt 1 ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym (Dz.U z 1997r Nr 28 ,poz 153 z późn. zm.)

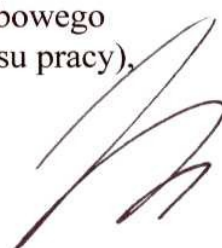
§ 1

Stosownie do obowiązków pracodawcy, wynikających z przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy podaje się do wiadomości pracowników , że w Urzędzie Gminy w Klimontowie , przy wykonywaniu pracy na stanowiskach użytkujących w czasie pracy, monitor ekranowy, występuje ryzyko zawodowe wynikające ze szkodliwego oddziaływania ekranu komputera na wzrok.

§ 2

Dla ochrony przed zagrożeniem wymienionym w § 1, w szczególności zmniejszenia ryzyka osłabienia wzroku, zmniejszenia zmęczenia wzroku i umożliwienia dłuższej koncentracji w czasie pracy wprowadza się następujące środki ochrony indywidualnej stanowiące własność pracodawcy oraz zasady ich przyznawania pracownikom:

1. Jeżeli badania okulistyczne przeprowadzone na podstawie skierowania lekarza opiekującego się pracownikami wykażą potrzebę stosowania przy obsłudze monitora ekranowego okularów korygujących wzrok (ze szkłami o wielowarstwowych powłokach), przeznaczonych do pracy przy komputerze, pracodawca zapewnia je pracownikom użytkującym monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy (4 godziny bez względu na wymiar czasu pracy).



2. Pracodawca pokrywa koszt zakupu okularów przeznaczonych do pracy przy komputerze, spełniających wymogi wskazane w orzeczeniu okulistycznym (ostrość oraz proponowane zabezpieczenie filtrami i powłokami):
 - szkła korekcyjne i usługa 100%
 - oprawki o średnim standardzie użytkowym, maksymalnie do 200 zł
3. Podstawą refundacji pracownikowi kosztów zakupu okularów jest przedłożenie pracodawcy faktury VAT wystawionej dla Funduszu, z wyszczególnieniem należności za oprawki, szkła i usługę z należnym podatkiem VAT ,oraz zaświadczenia od lekarza okulisty, potwierdzającego konieczność używania okularów.

§ 3

1. Obowiązkiem pracownika jest stosowanie przydzielonych okularów jako środków ochrony indywidualnej.
2. Ustala się następujący okres użytkowania okularów korygujących wzrok :
 - a. do zużycia (przez zużycie rozumie się także zalecenie lekarza dotyczące zmiany szkieł)
 - b. minimum 24 –m-ce – w odniesieniu do pracowników ,z którymi rozwiązywany jest stosunek pracy
 - c. w przypadku o którym mowa w punkcie 2b pracownik zobowiązany jest uiścić równowartość pieniężną nie zamortyzowanej części pobranych środków ochrony indywidualnej.

§ 4

Ewidencję pobranych środków ochrony indywidualnej prowadzi stanowisko ds. kadrowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, a zapoznanie się z jego treścią pracownicy potwierdzają podpisem na jednym egzemplarzu niniejszego zarządzenia.


WOUT
Bogusław Krosowski