

PG.3400/1/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownią wody
z włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec**

Zatwierdzam:

Data przetargu: 01 marzec 2010 rok
godzina 11⁰⁰

SPIS TREŚCI

- 1/ Nazwa i adres Zamawiającego
- 2/ Tryb udzielenia zamówienia
- 3/ Opis przedmiotu zamówienia
- 4/ Informacje dotyczące podwykonawców
- 5/ Informacja: o dopuszczeniu składania ofert częściowych, o zamówieniach uzupełniających.
- 6/ Termin wykonania zamówienia
- 7/ Wizja lokalna
- 8/ Warunki udziału w postępowaniu
- 9/ Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy
- 10/ Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- 11/ Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
- 12/ Wymagania dotyczące wadium
- 13/ Termin związania ofertą
- 14/ Opis sposobu przygotowania oferty
- 15/ Miejsce i termin składania ofert
- 16/ Otwarcie i ocena ofert
- 17/ Opis sposobu obliczania ceny ofert
- 18/ Opis kryteriów oraz sposób oceny ofert
- 19/ Unieważnienie postępowania
- 20/ Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
- 21/ Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- 22/ Umowa
- 23/ Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

DOKUMENTY PRZETARGOWE

- 1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2/ Formularz ofertowy.
- 3/ Druki pozostałych załączników.
- 4/ Wzór umowy.
- 5/ Przedmiar prac.
- 6/ Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.
- 7/ Dokumentacja projektowa.

1) NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Klimontów
Ul. Zysmana 1
27-640 Klimontów

2) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie: **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

Podstawa prawna:

Art. 39 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z póź. zmianami).

3) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień

KOD CPV: 45.11.12.00 – 0, 45.23.13.00 – 8,

3.1/ Na zamówienie składa się następujący zakres

-/budowa wodociągu w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownią wody z włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec

- włączenie do istniejącej sieci DN 90 - kpl.1
- sieć wodociągowa DN 160 PE L= 2 655 m
 - DN 125 PE L= 4 006 m
 - DN 50 PE L = 352 m
 - DN 40 PE L= 413 m
 - DN 32 PE L= 72 m
- pompownia wody - kpl.1
- komora pomiarowa – kpl.1
- rury ochronne - 386 m.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i poniesienia kosztów:

- roboty ziemne,
- projekt organizacji ruchu,
- organizacja ruchu,
- zasilenie w energię elektryczną placu budowy,
- tyczenie i inwentaryzacja geodezyjna,
- zajęcie pasa drogowego,
- doprowadzenie nawierzchni do stanu pierwotnego,
- przekazanie w eksploatację ZGKiM.

Szczegółowy zakres robót będący przedmiotem zamówienia określa dokumentacja projektowa, przedmiar robót i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

UWAGA!

- Koszt wykonania projektu organizacji ruchu, organizacja ruchu i obsługa geodezyjna obciąża Wykonawcę.
- Zamawiający nie wskazuje miejsca składowania urobku.
- Wykonawca jest zobowiązany do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ). Koszty przygotowania BIOZ ponosi Wykonawca.

3.2/ Roboty składające się na przedmiot umowy należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.

3.3/ Podczas prac należy ograniczyć do minimum zniszczenia.

3.4/ Po zakończeniu robót przywrócić teren w miarę możliwości do stanu pierwotnego.

3.5/ Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania użytkowników drogi o długości odcinka, na którym prowadzone będą roboty oraz o konieczności przestrzegania tymczasowych warunków ruchu.

Oznakowanie powinno być zgodne z opracowanym projektem czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót inwestycyjnych, opracowanym przez wykonawcę robót.

Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane są roboty, od chwili rozpoczęcia robót aż do oddania nawierzchni do ruchu bez ograniczeń, odpowiedzialny będzie Kierownik budowy.

3.6/ Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane, oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

3.7/ Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji (materiały równoważne).

4) INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

4.1/ Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

4.2/ Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4.3/ W przypadku gdy Wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział podwykonawców, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do zaakceptowania umowy z podwykonawcami w ciągu dwóch tygodni od podpisania umowy z Zamawiającym.

4.4/ Umowa z podwykonawcami musi zawierać min.:

a/ zakres robót powierzonych podwykonawcy,

b/ kwotę wynagrodzenia za roboty,

c/ termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,

d/ warunki płatności – zapłata wynagrodzenia za wykonanie zakresu robót nastąpi po ich odbiorze,

4.5/ Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą.

4.6/ Wszelkie zmiany umów, o których mowa w pkt 4.2, wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

4.7/ Wykonawca poda w załączniku do SIWZ zakres robót, które zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia), a także ich wartość. Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.

4.8/ Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

4.9/ Podzlecenie robót przez Wykonawcę podwykonawcom w zakresie nieokreślonym w załączniku do SIWZ w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie mogło nastąpić za zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków SIWZ.

4.10/ Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

4.11/ Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie poszczególnych etapów inwestycji nastąpi po zakończeniu i odebraniu prac wykonanych w danym etapie oraz po przedłożeniu zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonywanymi robotami dotyczącymi danej inwestycji zostały uregulowane.

5) INFORMACJA: O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

5.1/ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5.2/ Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w Art. 67 ust. 1 pkt. 6.

6) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość prac związanych z realizacją zamówienia w terminie:

do dnia 25.10.2010r

7) WIZJA LOKALNA

7.1/ W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

7.2/ Zamawiający nie wskazuje lokalizacji terenu na zaplecze budowy. Teren zaplecza budowy Wykonawca wygrodzi i zagospodaruje we własnym zakresie i na własny koszt.

7.3/ Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

8) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

8.1/ Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

a/ O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań których spełnienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- warunek posiadania wiedzy i doświadczenia będzie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem zgodnie z zasadami sztuki budowlanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 zamówień (prawidłowo ukończonych) odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. wykonanie wodociągu.
Każda przedstawiona praca musi mieć wartość min. 70 000,00zł.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będzie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, wpisaną na listę członków właściwej Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań których spełnienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

b/ O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24, ust.1,

**9) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ**

9.1/ W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania /załącznik nr 5/,
- 2) Dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone /załącznik Wykonawcy/
- 3) Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz przedkłada dokumenty wymienione w pkt. 9.2 dotyczące tych podmiotów /załącznik nr 7/,
- 4) Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie /załącznik nr 6/;
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami /załącznik nr 6/,
- 6) Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz przedkłada dokumenty wymienione w pkt. 9.2 dotyczące tych podmiotów /załącznik nr 7/,
- 7) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień /załącznik Wykonawcy/,

9.2/ W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert /załącznik Wykonawcy/, a w stosunku do osób fizycznych- oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy /załącznik nr 2/
- 2) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 /załącznik nr 3/
- 3) Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24, ust.1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych /załącznik nr 4/
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 9.2 ppkt.1 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert*) /załącznik Wykonawcy/,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (*wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert*) /załącznik Wykonawcy/,
- 5) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania /załącznik Wykonawcy/,

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.3/ Wykaz pozostałych dokumentów składających się na ofertę

- 1) Formularz ofertowy (według załączonego druku) /załącznik nr 1/;
- 2) Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej /załącznik Wykonawcy/;
- 3) Upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy
UWAGA: dołączone wtedy o ile nie wynika z załączonych dokumentów /załącznik Wykonawcy/;
- 4) Wykaz prac, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom /załącznik nr 8/

10) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

10.1/ Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

a/ Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie.**

b/ Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faksem i drogą elektroniczną jedynie następujących wniosków i informacji:

**wniosek (zapytanie) do SIWZ,
odpowiedzi na pytania lub zmiany SIWZ** (dotyczy tych wykonawców którym, na ich wniosek była przekazana SIWZ)
informacji o wyborze oferty/odrzuconiu/wykluczeniu pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

c/ W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

d/ Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. do dnia 22.02.2010r.**

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

e/ Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.

f/ W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

g/ Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych

h/ Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz zamieści ogłoszenie o zmianie terminu w Biuletynie Zamówień Publicznych

i/ Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **klimontow@klimontow.ugm.pl**

j/ Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.klimontow.ugm.pl**

10.2/ Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

a/ Wymagane oświadczenia i dokumenty należy składać zgodnie z opisem - pkt. 14) SIWZ.

b/ W przypadku gdy Wykonawcy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa Zamawiający wzywa wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11) OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W sprawie procedury przetargowej i w sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z **Dorotą Szemraj**.

Godziny pracy Urzędu:

od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰,

12) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

13) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1/ Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia **31.03.2010r.**

13.2/Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3/ Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

14.1/ Wykonawca, czyli osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz Wykonawcy występujący wspólnie mają prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej aniżeli jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

14.2/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

a/ Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

b/ jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

c/ oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Podpisuje ją Wykonawca – pełnomocnik upoważniony przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarcia umowy (art. 23 Ustawy – Prawo zamówień publicznych)

d/ osoba – pełnomocnik (lider) wspomniana wyżej, dołącza do oferty pełnomocnictwo do podpisywania oferty z podpisami wszystkich reprezentantów Wykonawców, których nazwiska występują w dokumentach upoważniających do występowania w obrocie prawnym (np. w KRS, wypisach z działalności gospodarczej). Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

e/ pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.

f/ wypełniając „formularz ofertowy, jak również wypełniając inne dokumenty powołując się na „Wykonawcę: w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum (wymienić wszystkich uczestników wspólnie ubiegających się o zamówienie)

g/ Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
- oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
- dokumenty, dotyczące własnej firmy, np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w Art. 22 ust. 1 i art. 24. Ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy, jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie także ten podmiot.

14.3/ Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

14.4/ Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

14.5/ W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentów **każda kopiowana jego zapisana strona winna być:**

- opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem”
- **podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty i opatrzona jej imienną pieczęcią.**

14.6/ Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.7/ Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.

Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz wszystkie załączniki do niego dołączone.

Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz zgodnie z rejestrem handlowym lub wpisem do ewidencji gospodarczej.

14.8/ Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

14.9/ Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

14.10/ Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Klimontów

OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

„ Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów Rogacz z pompownią wody z włączeniem w miejscowości Janowice gm.Samborzec”

NIE OTWIERAĆ PRZED godz. 11⁰⁰ do dnia 01.03.2010r.

NA ODWROCIE KOPERTY NALEŻY Podać ADRES I NAZWĘ FIRMY SKŁADAJĄCEJ OFERTĘ.

14.11/ Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 14.10 oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „wycofanie”.

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

14.12/ Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym osobom z wyjątkiem Komisji Przetargowej muszą być opatrzone klauzulą:

“Nie udostępniać innym Wykonawcom”

Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – w rozumieniu Art. 11, ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

14.13/ Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych

15) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

15.1/ Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie .

15.2/ Termin składania ofert upływa dnia **01.03.2010r o godz. 10³⁰**.

15.3/ W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający zwróci ofertę Wykonawcy.

16) OTWARCIE I OCENA OFERT

16.1/ Otwarcie ofert nastąpi w dniu **0103.2010r o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Klimontowie ul. Zysmana 1 w pok. 5.

16.2/ Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.

16.3/ Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.4/ Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe. Podane zostaną także następujące dane z ofert: termin realizacji zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

16.5/ Dalsze prace komisji odbędą się bez udziału Wykonawców.

16.6/ Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa Zamawiający wzywa Wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

16.7/ W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

16.8/ Zamawiający poprawi w ofercie:

a/ oczywiste omyłki pisarskie,

b/ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.9/ Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a/ jest niezgodna z ustawą;

b/ jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 16.8c;

c/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

d/ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

e/ została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;

f/ zawiera błędy w obliczeniu ceny;

g/ wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w pkt. 16.8c;

h/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERT

17.1/ Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza ofertowego” - ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie sieci wodociągowej i pompowni wody.

Przyłącza wodociągowe nie są przedmiotem postępowania. Z uwagi jednak na fakt równoczesnego wykonywania przyłączy przez mieszkańców prosimy o podanie kosztorysu ofertowego na wykonanie przyłączy.

17.2/ Wynagrodzenie winno być sporządzone w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar prac, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wiedzę własną, po zapoznaniu się z warunkami realizacyjnymi w terenie (jako materiał pomocniczy Zamawiający dostarcza kosztorysy ślepe, których przedmiary Wykonawca jest zobowiązany sprawdzić),

Ewentualne uwagi należy zgłosić Zamawiającemu zgodnie z pkt. 10.1 SIWZ.

17.3/ W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty budowlane niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz koszty:

- wykonania projektu organizacji ruchu,
- organizacji ruchu,
- obsługi geodezyjnej,
- uporządkowanie terenu budowy
- przygotowanie dokumentacji powykonawczej - łącznie z kosztami poniesionymi na odbiory robót przez odpowiednie służby.
- inne koszty – w tym koszty wykonania BIOZ.

Koszty ww. należy uwzględnić w cenach jednostkowych kosztorysu ofertowego wykonanego w wersji uproszczonej.

17.4/ Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

17.5/ Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

18) OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

18.1/ Oferty oceniane będą w 2 etapach.

I etap – ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu

II etap – ocena merytoryczna według kryterium określonego poniżej.

18.2/ W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:

cena - waga kryterium 100%

kryterium cena

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, stosując wzór:

$$\text{wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ punktów}$$

18.3/ Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej liczbie punktów.

18.4/ Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

18.5/ Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19) UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

19.1/ Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.2/ O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.3/ W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

20) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

20.1/ Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

20.2/ Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń swojej siedziby oraz na stronie internetowej.

20.4/ Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

21) ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22) UMOWA

22.1/ Zobowiązania Wykonawcy związane z umową.

- a) Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.
- b) Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

22.2/ Umowę Wykonawca podpisze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

22.3/ Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy termin podpisania umowy może być krótszy.

22.4/ Warunki zmiany umowy.

1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach tj.:

- a/ wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku:
 - zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - nadzwyczajnej zmiany cen materiałów budowlanych,
 - konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub technologicznych.

b) termin może ulec zmianie w przypadku:

- niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych które mają wpływ na realizację zamówienia publicznego,
- przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione.
- wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
- zmian dokumentacji projektowej dokonanych na wniosek Zamawiającego (lub Wykonawcy)

c) w przypadku zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego.

d) wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego.

2) Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

23) ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

23.1/ Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

23.2/ Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

23.3/ Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

23.4/ Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1)** wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2)** opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3)** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4)** odrzucenia oferty odwołującego.

23.5/ Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.6/ Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

23.7/ Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.8/ Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

23.9/ W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te, nie przysługuje odwołanie,

23.10/ Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

23.11/ Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

23.12/ Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.10 i 23.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23.13/ W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

23.14/ W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

23.15/ Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

23.16/ Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

23.17/ Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

23.18/ Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

23.19/ Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w pkt 23.23 przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

23.20/ Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 23.15 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie pkt 23.22 i 23.23.

23.21/ Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

23.22/ W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

23.23/ Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

23.24/ Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.

23.25/ Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

23.26/ Koszty postępowania odwoławczego:

1) w okolicznościach, o których mowa w pkt 23.22, znosi się wzajemnie;

2) w okolicznościach, o których mowa w pkt 23.23:

a) ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,

b) znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy;

3) w okolicznościach, o których mowa w pkt 23.24, ponosi:

a) odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,

b) wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.

23.27/ Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1) nie zawiera braków formalnych;

2) uiszczono wpis

23.28/ Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

23.29/ Wysokość wpisu stanowi kwotę 10 000,00zł.

Wpis należy wnieść na konto:

Urząd Zamówień Publicznych Kredyt Bank S.A. IV O/Warszawa 56 1500 1777 1217 7001 8764 0000.

23.30/ Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

23.31/ Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym.

23.32/ Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.

23.33/ O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

23.34/ Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu

23.35/ Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

23.36/ Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

UMOWA Nr 3410/1/2010

zawarta w dniu _____ w Klimontowie, pomiędzy **Gminą Klimontów w Klimontowie ul. Zysmana 1**, w imieniu i na rzecz której działa:

Wójt - RYSZARD BIEN

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a:

Firmą _____ z siedzibą
ul. _____ działającą na podstawie
wpisu w _____, NIP : _____ którą reprezentują ;

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta niniejsza Umowa, zwana dalej "**Umową**" o następującej treści:

§1**Przedmiot i zakres rzeczowy**

1. Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania - zgodnie z dokumentacją techniczną - zadanie;
udowa sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownią wody i włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec”

2. Na przedmiot umowy składa się następujący zakres rzeczowy:

- włączenie do istniejącej sieci DN 90 – kpl.1
- sieć wodociągowa DN 160 PE L= 2 655 m
 - DN 125 PE L=4 006 m
 - DN 50 PE L= 352 m
 - DN 40 PE L= 413 m
 - DN 32 PE L= 72 m
- pompownia wody - 1 kpl.
- komora pomiarowa – 1 kpl.
- rury ochronne - 386 m.

W ramach wymienionych robót należy wykonać:

- odbudowę istniejącej nawierzchni dróg,
- projekt organizacji ruchu,
- organizację ruchu,
- zasilenie w energię elektryczną placu budowy
- tyczenie i inwentaryzację geodezyjną
- przekazanie w eksploatację ZGKiM
- zajęcie pasa drogowego
- wykonanie planu BIOZ

3. Wykonawca wykona całość robót w zakresie Umowy:

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że do zawarcia umowy z podwykonawcą, a także zmiana zawartej umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę, wymagana jest zgoda Zamawiającego na piśmie. Jeżeli prace

objęte niniejszą umową będą wykonane przez innych podwykonawców, to Wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego na piśmie o zakresie robót wykonanych przez tych podwykonawców.

5. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia określa dokumentacja projektowo - wykonawcza stanowiąca integralną część umowy.

§2

Termin realizacji

Strony uzgadniają wykonanie zamówienia wraz z przekazaniem do użytku do dnia 25.10.2010 roku .

§3

Nadzór

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od zawarcia umowy.
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobach:
- ds. nadzoru robót sanitarnych - _____
4. Wykonawca zapewni stały nadzór kierownika budowy przy realizacji w/w zadania w osobie – _____.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1.1/ Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją budowlano-wykonawczą , warunkami wykonania i odbioru robót oraz z aktualnie obowiązującymi polskimi normami, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami, oraz przestrzeganie bezpieczeństwa ludzi i mienia.

1.2/ W przypadku zauważalnych wad w dokumentacji budowlano-wykonawczej zawiadomienie Zamawiającego w terminie 3-ch dni od daty ich ujawnienia. W przypadku zaniechania zawiadomienia Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe wskutek nie zawiadomienia o wadach.

1.3/ Spełnienie wymagań zawartych w pozwoleniach, decyzjach i zapewnienie wystawiającym je władzom pełną możliwość sprawdzenia prowadzonych robót.

1.4/ Urządzenie placu budowy i gospodarowanie nim od czasu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru przedmiotu Umowy, odpowiadanie za szkody powstałe na tym terenie.

1.5/ Utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych zgodnie z projektem organizacji ruchu i uzyskanie pozwoleń oraz usuwanie zbędnych materiałów, odpadów, niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.

1.6/ Wykonanie i utrzymanie na swój koszt (liczniki) doprowadzenia wody do placu budowy, oświetlenia i ogrodzenia terenu budowy, zapewnienia ochrony znajdującego się na nim mienia oraz warunków bezpieczeństwa.

1.7/ Prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.

1.8/ Prowadzenie dokumentacji budowy i przygotowanie dokumentacji powykonawczej.

1.9/ Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z dodatkowymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

1.10/ Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie.

1.11/ Wytyczenie geodezyjne sieci i wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót w 2-ch egz.

1.12/ Prowadzenie dokumentacji budowy, sporządzenie dokumentacji powykonawczej w 2-ch egz. I przekazanie jej zamawiającemu na 5 dni przed terminem odbioru końcowego.

1.13/ Okazanie na żądanie Zamawiającego niezbędnych atestów, aprobat technicznych ITB, świadectw, certyfikatów, deklaracji zgodności lub innych dokumentów potwierdzających parametry produktu i jakości wbudowanych materiałów, wyrobów i urządzeń.

1.14/ Przedstawienie próbek i świadectw jakości materiałów przedstawicielowi Zamawiającego do zatwierdzenia, przed zaplanowanym wykorzystaniem ich do robót.

Wbudowanie materiałów bez akceptacji przedstawicieli Zamawiającego Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z tym, że roboty zostaną nieprzyjęte i niezapłacone.

- 1.15/ Przejście na terenie prowadzonych robót porządku, przepisów bhp i p.poż.
- 1.16/ Zgłaszanie do odbioru robót zanikających.
- 1.17/ Wykonawca na polecenie Zamawiającego ma obowiązek przeprowadzić dodatkowe badania zagęszczenia gruntu w trakcie wykonywania zamówienia.
- 1.18/ Podczas prac należy ograniczyć do minimum zniszczenia.
- 1.19/ Po zakończeniu robót przywrócić teren w miarę możliwości do stanu pierwotnego.
- 1.20/ Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go terminie ustalonym do odbioru robót.

§5

Dokumentacja techniczna

1. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy pozwolenie na budowę w terminie 7 dni od podpisania Umowy.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy dokumentację techniczną niezbędną dla realizacji robót objętych niniejszą Umową.

§6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z SIWZ oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie umowne.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 wynosi: _____ **zł. brutto** (słownie: _____ 00/100 zł.) **w tym:**
_____ **zł. brutto** (słownie: _____ 00/100 zł.)

- łącznie z podatkiem VAT 22%

3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje całość kosztów robót i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy wraz z jego przekazaniem do użytku na warunkach określonych niniejszą

Umową a mianowicie koszty :

- 1/ wykonania inwestycji wg. dokumentacji budowlano-wykonawczej,
- 2/ zagospodarowania placu budowy,
- 3/ odwodnienia wykopów wraz z rurociągiem zrzutowym w razie konieczności,
- 4/ dogęszczenia gruntu w pasie po kanałach potwierdzonych wynikami badań,
- 5/ odbudowy istniejącej nawierzchni dróg
- 6/ wykonania projektu organizacji ruchu,
- 7/ organizacji ruchu na czas budowy,
- 8/ zajęcia pasa drogowego,
- 9/ opłat za energię elektryczną na czas budowy,
- 10/ opłat za pobór wody na czas budowy oraz cele technologiczne (próby szczelności, płukania i.t.p.) i badania wody,
- 11/ wykonania zasilania placu budowy w energię elektryczną zgodnie z warunkami technicznymi Zakładu Energetycznego,
- 12/ wykonania tyczenia oraz inwentaryzacji i dokumentacji powykonawczej,
4. Zamawiający ponosi koszty związane z:
 - 1) umieszczeniem urządzenia technicznego w pasie drogowym,

§7

Fakturowanie i rozliczenie

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturami VAT, wystawianymi dla Gmina Klimontów.
 2. Podstawą do wystawienia i opłacenia faktur przejściowych wg procentowego zaawansowania robót stanowiąc będą protokoły odbioru wykonanych robót, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
- Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami przejściowymi nie może przekroczyć 80 % wynagrodzenia

określonego w § 6 ust. 2 umowy. Pierwszą fakturę przejściową Wykonawca może wystawić po stwierdzeniu zaawansowania robót wynoszącego, co najmniej 20 % wartości określonej w § 6 ust. 2 umowy.

3. Faktura końcowa zostanie wystawiona po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, po usunięciu wszystkich wad i usterek, oraz przekazaniu w użytkowanie do ZGKiM w Klimontowie.

4. Strony ustalają okresy rozliczeniowe za roboty będące przedmiotem odbioru częściowego nie częściej niż dwa razy w okresie realizacji zadania.

5. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatna przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w banku w ciągu 30 dni roboczych od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury, uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

6. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe z uwzględnieniem ust. 2 i 3.

7. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, uwzględniając postanowienia § 6 strony oświadczają, co następuje:

1) „Gmina Klimontów jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w Sandomierzu NIP 864-17-29-561.-24-06-015 .

2) Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym

w _____, NIP _____ upoważniony do wystawiania faktur VAT.

§8

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot Umowy, o którym mowa w §1 uznają go za zakończony, jeżeli zostanie przekazane w użytkowanie do ZGKiM w Klimontowie.

2. Wykonawca (Kierownik Budowy) zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dziennik budowy. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 10 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy, o czym Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie.

3. W przypadku robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu Kierownik Budowy wpisuje termin ich wykonania w dziennik budowy powiadamiając Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie przez inspektora. Inspektor dokona sprawdzenia w ciągu 3 dni roboczych. Wykonanie tych robót stwierdza się wpisem w dziennik budowy.

4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu niniejszej umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

5.1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad

5.2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

8. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w Umowie oraz terminu na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

9. Wykonawca przekaze przedmiot zamówienia Zamawiającemu, po zakończeniu odbioru końcowego i usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru usterek i wad.

§9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót.

2. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi na zasadach wynikających z przepisów kodeksu cywilnego. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający może dochodzić

roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§10

Kary umowne

Strony ustalają kary umowne w wysokości:

1. Wykonawca płaci kary umowne:

1.1/ z tytułu opóźnienia w realizacji robót 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki i nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu zamówienia

1.2/ z tytułu nieterminowego usuwania wad 0,5% wartości przedmiotu Umowy brutto ustalonej w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu i nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie zwiększa potencjału i tempa robót dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na nie dotrzymanie terminów umownych.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:

3.1/ nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót w terminie 10 dni od terminu rozpoczęcia określonego w § 2 niniejszej Umowy.

3.2/ wykonania robót niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokonanie ich naprawy w ciągu 30 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego,

3.3/ wykonywania roboty niezgodnie z umową lub dokumentacją bez akceptacji inspektora nadzoru i nie przystąpienie do właściwego wykonywania robót w ciągu 7 dni od daty powiadomienia,

3.4/ przerwania wykonania robót na okres dłuższy niż 7 dni,

3.5/ w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji.

4. W przypadku określonych w ust. 2 i 3 Wykonawca:

4.1/ zapłaci Zamawiającemu kary umowne z uwzględniające postanowienia ust.1 w wysokości 20% wartości określonej w § 6 ust. 2 niniejszej Umowy.

4.2/ sporządzi na własny koszt protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od Umowy oraz zabezpieczy również na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony.

5. Strony ustalają, że zapłata kwot wynikających z niniejszego paragrafu, będzie następowała z bieżących należności Wykonawcy.

6. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w szczególności jeżeli:

7.1/ Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie.

7.2/ Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru.

8. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do :

8.1/ dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

8.2/ przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

9. Odstąpienie od Umowy powinno następować w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§11

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§12

Warunki szczegółowe

Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez Wykonawcę szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy,

a roszczenie odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami mogłyby być skierowane do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.

§13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa *Prawo Zamówień Publicznych*.
2. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 KC).
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą orzecznictwu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiana treści Umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodę stron w formie pisemnej w postaci aneksu.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

PG.3410/1/2010

Przetarg nieograniczony na:

„ Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownia wody z włączeniem w Miejscowości Janowice gmina Samborzec.”

ZAŁĄCZNIK NR 2

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW ART. 24 UST. 1 PKT. 2
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
/dla osób fizycznych/**

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES WYKONAWCY: _____

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko) _____

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownia wody z włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec””

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2.

/PODPIS I PIECZATKA WYKONAWCY
lub UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/

/MIEJSCOWOŚĆ I DATA/

PG.3410/1/2010

Przetarg nieograniczony na:

„ Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownia wody i włączeniem w miejscowości Janowice gm.Samborzec. ”

ZAŁĄCZNIK NR 3

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW ART. 22, UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES WYKONAWCY: _____

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko) _____

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ **Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownia wody z włączeniem w miejscowosci Janowice gmina Samborzec**”.

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

/PODPIS I PIECZATKA WYKONAWCY
lub UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/

/MIEJSCOWOŚĆ I DATA/

PG.3410/1/2010

Przetarg nieograniczony na:

„Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownia wody z włączeniem w miejscowości Janowice gm.Samborzec”

ZAŁĄCZNIK NR 4

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES WYKONAWCY: _____

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko) _____

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownia wody z włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Gmina Klimontów w Klimontowie
ul. Zysmana 1 27-640 Klimontów

email: klimontow@klimontow.pl
tel./fax.: 158661006
158661847

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

/PODPIS I PIECZATKA WYKONAWCY
lub UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/

/MIEJSCOWOŚĆ I DATA/

Gmina Klimontów
tel./fax.: 158661006
PG.3410/1/2010
Przetarg nieograniczony na:

e-mail: klimontow@klimontow.pl,

„ Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownią wody z włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec
ZAŁĄCZNIK NR 5

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES WYKONAWCY: _____

WYKAZ WAŻNIEJSZYCH REALIZACJI

Zestawienie sporządza się podając informację o przedsięwzięciach zrealizowanych i przekazanych do użytku w ciągu ostatnich pięciu lat.

Zamawiający nazwa i adres	przedsięwzięcie nazwa i lokalizacja	wartość wykonanych prac	termin realizacji	
			rozpoczęcia	zakończenia

/MIEJSCOWOŚĆ I DATA/

/PODPIS I PIECZATKA WYKONAWCY
lub UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/

PG.3410/1/2010

Przetarg nieograniczony na:

„ Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownią wody i włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec

ZAŁĄCZNIK NR 6

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES WYKONAWCY: _____

WYKAZ PERSONELU

ROK	2008	2009	2010
Ogółem zatrudnienie			
Personel kierowniczy			

WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	nazwisko i imię	pełniona funkcja i zakres czynności powierzonych do wykonania w przedmiotowym zamówieniu	nr uprawnień, zakres	informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

W załączeniu :

- uprawnienia budowlane osób przewidzianych do realizacji zamówienia
- aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego

/PODPIS I PIECZATKA WYKONAWCY
lub UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/

/MIEJSCOWOŚĆ I DATA/

PG.3410/1/2010

Przetarg nieograniczony na:

„Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownią wody i włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec”

ZAŁĄCZNIK NR 7

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

NAZWA PODMIOTU: _____

ADRES: _____

W przypadku Wykonawcy /nazwa, adres/: _____

Oświadczam, że ww. Wykonawca może polegać na mojej:

- wiedzy*
- doświadczeniu*
- potencjale technicznym*
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia*
- zdolnościach finansowych*

i zobowiązuje się do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na: _____

*niepotrzebne skreślić.

/PODPIS PRZEDSTAWICIELA INNEGO PODMIOTU/

/MIEJSCOWOŚĆ I DATA/

Uwaga!

W przypadku korzystania z wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych przez jedną firmę, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

PG.3410/1/2010

Przetarg nieograniczony na:

„Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Byszów, Rogacz wraz z pompownią wody z włączeniem w miejscowości Janowice gmina Samborzec”

ZALĄCZNIK NR 8

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES WYKONAWCY: _____

PODWYKONAWCY

Wykaz prac, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

Lp.	rodzaj i zakres powierzonych prac	Wartość powierzonych prac

/MIEJSCOWOŚĆ I DATA/

/PODPIS I PIECZATKA WYKONAWCY
lub UPRAWNIIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/