

Uchwała Nr III/17/10  
Rady Gminy w Klimontowie  
z dnia 30 grudnia 2010 r.  
w sprawie statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt. 9 lit. "h", art. 40 ust. 2 pkt. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz 1591 z późn. zm.), art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (jt. Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Klimontowie w brzemieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VIII/58/99 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 14 września 1999 r. w sprawie statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Jan Kozacz*

# **Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Klimontowie**

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### §1

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Klimontowie zwany dalej Zakładem jest jednostką organizacyjną gminy Klimontów, prowadzoną w formie samorządowego zakładu budżetowego w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

### §2

Organem założycielskim Zakładu jest Rada Gminy w Klimontowie.

### §3

Głównym celem Zakładu jest w szczególności realizacja zadań w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej.

### §4

Siedzibą Zakładu jest Klimontów, a terenem działania teren Gminy Klimontów.

### §5

Zakład nie posiada osobowości prawnej.

### §6

Zakład działa na podstawie:

- ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej,
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych,
- aktów wykonawczych do wymienionych ustaw,
- uchwał Rady Gminy Klimontów,
- zarządzeń Wójta Gminy Klimontów.

### §7

Zakład używa pieczęci z napisem: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Klimontowie. ul. Żeromskiego 30; 27-640 Klimontów NIP: 864-10-01-664

## §8

1. Bezpośredni nadzór nad Zakładem sprawuje Wójt Gminy i właściwe Komisje Rady Gminy.
2. W ramach nadzoru Wójt i Komisje mają prawo:
  - a. wejścia na teren, wglądu do dokumentów i urządzeń, żądają od kierownika informacji i sprawozdań,
  - b. czuwanie aby powierzony majątek nie uległ zniszczeniu, utracie, uszczupleniu i wydawanie w tej sprawie wiążących zaleceń.

## **Rozdział II**

### **Zadania oraz podstawowe zasady prowadzenia działalności gospodarczej.**

## §9

Do podstawowego zakresu działalności Zakładu należy:

1. utrzymanie wodociągu, studni głębinowych, zbiorników wyrównawczych wody, studni publicznych oraz innych urządzeń do poboru wody,
2. utrzymanie kanalizacji, oczyszczalni ścieków, przepompowni ścieków
3. realizacja zadań z zakresu ochrony środowiska :
  - a. utrzymanie czystości i porządku publicznego,
  - b. utrzymanie składowiska odpadów komunalnych w Szymanowicach Dolnych i przejściowych wysypisk dla większych skupisk wiejskich,
  - c. oczyszczanie ścieków gminnych,
  - d. utrzymanie parków wiejskich wspólnie z Radami Sołeckimi,
4. utrzymanie komunalnych zasobów mieszkaniowych,
5. administrowanie budynkami mieszkalnymi,
6. świadczenie usług dla ludności z zakresu gospodarki komunalnej,
7. utrzymanie targowiska i miejsc przeznaczonych do handlu,
8. budowa, remont i utrzymanie dróg komunalnych, ulic, placów, chodników, mostów i przepustów, utrzymanie cmentarzy i grobów wojennych,
9. zakładanie i utrzymanie terenów zielonych,
10. utrzymanie szaletu publicznego,
11. wykonywanie innych usług zleconych przez Wójta Gminy, których realizacja może być prowadzona przez Zakład po uprzednim zapewnieniu środków na ich wykonanie.

## §10

Zadania określone w §9 zakład realizuje poprzez:

1. zawieranie umów i porozumień na dostawę wody i odprowadzanie ścieków,
2. sporządzanie taryf, kalkulacji kosztów niezbędnych do ustalenia cen za pobór wody i odprowadzanie ścieków,
3. wydawanie warunków technicznych dla nowych przyłączy do istniejącej lub projektowanej sieci wodnej i kanalizacyjnej,
4. utrzymanie urządzeń ściekowych i oczyszczających,

5. wykonanie podłączeń odbiorców do sieci urządzeń wodnych i kanalizacyjnych,
6. zapewnienie bieżącego utrzymania komunalnych zasobów mieszkaniowych,
7. zawieranie umów z mieszkańcami gminy Klimontów oraz podmiotami działającymi na terenie gminy na wywożenie odpadów stałych i płynnych,
8. utrzymanie porządku i czystości na gminnych ulicach, placach i chodnikach łącznie z odśnieżaniem i odladzaniem,
9. instalowanie koszy na śmieci w miejscach użyteczności publicznej oraz współdziałanie z podmiotami gospodarczymi w wyposażaniu w kosze,
10. organizowanie wysypisk przejściowych oraz wyposażenie w pojemniki na śmieci,
11. organizowanie zbiorczych punktów gromadzenia zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych,
12. zapewnienie właściwej gospodarki na gminnym składowisku odpadów komunalnych,
13. zapewnienie właściwych urządzeń na targowiskach i miejscach wyznaczonych do handlu,
14. sprawowanie nadzoru nad zakładaniem kwietników, klombów i terenów zielonych,
15. prowadzenie rozliczeń i windykacji należności czynszowych, należności za dostawę wody i odprowadzenie ścieków, należności z tytułu wywozu nieczystości stałych i płynnych,
16. sporządzanie kalkulacji na wykorzystanie sprzętu zakładowego do zatwierdzenia przez Wójta Gminy,
17. świadczenie usług innych niż wymienione na rzecz osób fizycznych i prawnych,
18. prowadzenie innych form działalności, opracowanie przepisów dla lokatorów, instrukcji dla osób fizycznych i prawnych, wytyczonych w zakresie utrzymania czystości i porządku,
19. zarządzanie budynkami i terenem bazy Zakładu oraz jego zapleczem.

### **Rozdział III**

#### **Kierownictwo, organizacja i zasady funkcjonowania**

##### §11

1. Zakładem kieruje na zasadzie jednoosobowego kierownictwa jego kierownik.
2. Kierownika Zakładu zatrudnia na czas określony lub nieokreślony Wójt Gminy Klimontów.
3. Kierownik Zakładu zatrudnia swojego Zastępcę w porozumieniu z Wójtem Gminy Klimontów.

##### §12

1. Kierownik Zakładu odpowiada za funkcjonowanie Zakładu zgodnie z kompetencjami określonymi regulaminem organizacyjnym Zakładu.
2. Kierownik Zakładu występuje w imieniu gminy w granicach udzielonych przez Wójta Gminy Klimontów pełnomocnictwa.

### §13

Zakład zatrudnia głównego księgowego, oraz innych pracowników administracyjnych i fizycznych niezbędnych do realizacji zadań statutowych.

### §14

Wymagania kwalifikacyjne oraz zasady wynagrodzenia regulują odrębne przepisy oraz zakładowy regulamin wynagradzania.

### §15

Szczegółową strukturę organizacyjną określa opracowany przez kierownika Zakładu schemat organizacyjny.

## **Rozdział IV Majątek Zakładu**

### §16

Majątek Zakładu stanowią nieruchomości i ruchomości oraz fundusze przydzielone przez organizatora.

### §17

Powiększenie majątku następuje poprzez:

1. zakup z własnych środków Zakładu
2. zakup z budżetu gminy
3. zakup ze środków samorządowych
4. darowizn osób fizycznych i prawnych
5. zapisów osób fizycznych i prawnych

### §18

Pomniejszenie majątku może nastąpić:

1. w przypadku wyeksploatowania
2. uszkodzenia lub zniszczenia w stopniu powodującym nieopłacalność remontu
3. w przypadku uznania przez kierownika Zakładu i organizatora za zbędny
4. w innych przypadkach określonych przez organizatora

### §19

Oświadczenia woli w sprawach majątkowych muszą być podpisane przez kierownika i księgowego zakładu.

## **Rozdział V Zasady gospodarki finansowej**

### §20

1. Zakład prowadzi własną gospodarkę finansową.

2. Podstawę działalności finansowej stanowi plan rzeczowo-finansowy opracowany na każdy rok budżetowy.
3. Plan rzeczowo-finansowy zatwierdza kierownik Zakładu w terminie 1-go miesiąca od uchwalenia budżetu.
4. Plan rzeczowo-finansowy określa źródła przychodów oraz przeznaczenie rozchodów, stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem.

#### §21

Przychody zakładu stanowią:

1. wpływy z opłat za dostarczanie wody i wprowadzanie ścieków, wywóz nieczystości stałych i płynnych,
2. wpływy z usług wykonywanych na rzecz Gminy Klimontów,
3. wpływy z czynszu najmu lokali mieszkalnych i użytkowych,
4. ustalona przez Radę Gminy wysokość prowizji za pobór opłaty targowej,
5. darowizny, zapisy,
6. dotacja z budżetu gminy,
7. inne środki od organizacji społeczno-zawodowych oraz osób fizycznych i prawnych.

#### §22

Środki będące w dyspozycji zakładu mogą być przeznaczone na:

1. utrzymanie załogi Zakładu,
2. opłaty do Urzędu Marszałkowskiego za korzystanie ze środowiska,
3. zakup wody dla odbiorców gminy od gmin ościennych,
4. utrzymanie komunalnych zasobów mieszkaniowych,
5. utrzymanie urządzeń komunalnych oraz czystości i porządku na terenach przydzielonych,
6. zakup paliw i smarów oraz energii elektrycznej,
7. zakup części zamiennych,
8. utrzymanie terenów zielonych,
9. utrzymanie majątku zakładu,
10. inne cele określone w planie rzeczowo-finansowym.

#### §23

Zakład wyposażony jest w środki obrotowe.

#### §24

Zakład prowadzi odrębny rachunek bankowy.

#### §25

Zasady gospodarki finansowej regulują:

- ustawa z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej,
- ustawa z dnia 27 sierpień 2009 roku o finansach publicznych.

#### §26

Gospodarka finansowa Zakładu powiązana jest z budżetem gminy w działach i rozdziałach.

#### §27

W Zakładzie fundusz socjalny jest tworzony na zasadzie przepisów szczególnych.

### **Rozdział VI Nadzór nad działalnością zakładu.**

#### §28

Organami nadzoru nad działalnością Zakładu są:  
Rada Gminy, właściwe Komisje Rady i Wójt Gminy.

#### §29

Organy nadzoru mogą wkraczać w działalność Zakładu tylko w przypadkach określonych w niniejszym statucie.

#### §30

Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Zakładu i mogą dokonywać wizytacji i kontroli.

1. Wójt Gminy sprawując bezpośredni nadzór może wydawać zlecenia na podstawie przeprowadzonych kontroli sprawdzających.
2. Komisje Rady sprawując nadzór mogą jedynie opracowywać wnioski, propozycje zleceń, bądź wytycznych.
3. Wójt w ramach nadzoru upoważniony jest:
  - a. do żądania informacji, wkraczania na teren zakładu, prowadzenia wizytacji i kontroli,
  - b. wydawania wiążących poleceń w przypadku zagrożenia, utraty, zniszczenia bądź uszczerpkienia majątku.

### **Rozdział VII**

#### **Postanowienia końcowe i przejściowe.**

#### §31

Zmiana statutu lub jego części następuje w trybie jego nadania.

#### §32

Z inicjatywą zmiany w statucie Zakładu może wystąpić kierownik Zakładu.

#### §33

1. Jeżeli zakład nie będzie spełniał warunków określonych w prawie budżetowym, organizator podejmuje decyzje o jego przekształceniu w jednostkę budżetową lub jego likwidacji.
2. W razie likwidacji zakładu organizator decyduje o przeznaczeniu majątku.