

ZARZĄDZENIE nr 70/ /2012

**Wójta Gminy Klimontów
z dnia 30 października 2012r.
w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnej gry obronnej**

Na podstawie § 5 pkt 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004r Nr 16, poz. 150), § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województwa i powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. nr 96, poz.850) w celu przygotowania i przeprowadzenia gry obronnej oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zgodnie z Planem szkolenia obronnego na 2012 rok w Gminie Klimontów zostanie przeprowadzona gminna gra obronna nt „Kierowanie gminą w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa” – z epizodem praktycznym – doręczanie kart powołania w trybie akcji kurierskiej.

§ 2.

Jako cele szkoleniowe w grze obronnej należy przyjąć:

1. Doskonalenie funkcjonowania obsady stałego dyżuru w realizacji zadań związanych z zapoczątkowaniem procesu osiągania wyższych stanów gotowości obronnej, ze szczególnym uwzględnieniem procedur przekazywania zadań i zbierania informacji o stanie ich realizacji.
2. Doskonalenie wykonania zadań przez kurierów, kurierów – wykonawców, kurierów – łączników w doręczeniu dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej oraz wezwań do wykonania świadczeń na rzecz obrony.
3. Zgrywanie zespołów funkcjonalno-zadaniowych stanowisk kierowania. Doskonalenie procesu wypracowania decyzji przez Wójta.

§ 3.

Grę obronną przeprowadzić w dniu 17 grudnia 2012r. w godzinach 8⁰⁰ do 16⁰⁰

§ 4

Grą obronną będę kierował osobiście.

§ 5

Na kierownika gry obronnej wyznaczam mojego zastępcę Adama Przybylskiego

§ 6

Do udziału w gminnej grze obronnej powołuję:

- Sekretarza Gminy,
- Skarbnika Gminy,
- Kierownika USC,
- Kierowników referatów Urzędu Gminy,
- Kierowników jednostek organizacyjnych podległych Wójtowi,
- Samodzielne Stanowiska Pracy UG,
- Obsadę personalną Stałego Dyżuru,
- Obsadę Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego
- Obsadę Akcji Kurierskiej

§ 7

Opracowanie gry obronnej wykona pracownik ds. Obronnych – według moich wytycznych, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 8

Dokumentację gry obronnej przedstawić:

- do zatwierdzenia do dnia 15 listopada 2012r. po akceptacji przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach .

§ 9

Pracownika ds. Obronnych czynię odpowiedzialnym za:

- Powiadomienie uczestników gry obronnej o terminie i miejscu przeprowadzenia gry.
- Przeprowadzenie instruktażu z uczestnikami gry.
- Przygotowanie miejsca prowadzenia gry obronnej.
- Zabezpieczenie materiałowe i logistyczne.
- Opracowanie i przedstawienie sprawozdania z prowadzonej gry obronnej, z uwzględnieniem wniosków przesłanych przez grupy biorące udział w grze obronnej.

§ 10

Uczestnicy gry – do czasu rozpoczęcia gry:

- Uaktualnią posiadaną dokumentację obronną dotyczącą gry, Przygotowują podległe jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w grze.
- Zapewnią udział w grze sił i środków przewidzianych w odpowiednich planach oraz miejsca pracy dla zespołów biorących udział w grze.
- Gotowość do przeprowadzenia gry obronnej osiągnąć do dnia 14 grudnia 2012r.

§ 11

Sekretarz Urzędu Gminy :

- tacji
- W terminie do dnia 29 grudnia 2012r opracuje i przedstawi mi do akceptacji sprawozdanie z gry obronnej, w którym uwzględni:
 - ocenę działania zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizację poszczególnych zadań,
 - ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką gry obronnej,
 - zestawienie ilości sił i środków użytych, przedstawi kalkulacje faktycznie poniesionych kosztów udziału w grze obronnej,
 - inne w zależności od potrzeb.
 - W terminie do dnia 31 grudnia 2012 roku prześle opracowane sprawozdanie do Wojewody Świętokrzyskiego.
 - Zapewni zabezpieczenie logistyczne.

§ 12

Omówienie gminnej gry obronnej nastąpi w siedzibie Gminy w Klimontowie w dniu 21 grudnia 2012 roku o godz. 13:00. W omówieniu weźmie udział kierownicza kadra komórek organizacyjnych urzędu i kierownicy jednostek organizacyjnych uczestniczący w grze.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w udział w życie z dniem podpisania.

Załączniki do Zarządzenia:

1. Wytyczne do opracowania dokumentacji – zał. nr 1

WÓJT GMINY
Ryszard Adam Bień

