

**Zarządzenie Nr 14/2013**  
**Wójta Gminy Klimontów**  
**z dnia 2013.02.28**

w sprawie wprowadzenia oprogramowania komputerowego do użytkowania w Urzędzie Gminy  
w Klimontowie.

Na podstawie art. 30 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku O samorządzie gminnym (Dz. U. z 1990 r. Nr 16 poz. 95) postanawiam, co następuje:

§1

Wprowadza się do użytkowania w Urzędzie Gminy w Klimontowie następujące specjalistyczne oprogramowanie komputerowe:

1. System księgowości budżetowej **FKB+** przeznaczony do:
  - rejestracji, księgowania i drukowania dowodów księgowych, w tym operacji związanych z podatkiem VAT,
  - zakładania, rozszerzania i modyfikowania planu kont,
  - prowadzenia kartoteki obrotów wg obowiązującej klasyfikacji budżetowej,
  - sporządzania i drukowania wymaganych wykazów i sprawozdań na dany dzień, w ujęciu analitycznym lub syntetycznym, wg dowolnego układu klasyfikacji budżetowej, w tym sprawozdań kwartalnych i rocznych;
  - przeglądania i drukowania dziennika obrotów, wykazów obrotów i stanów kont za dowolny okres czasu, w ujęciu analitycznym i syntetycznym,
  - zakładania i przeglądania archiwum lat ubiegłych wg zasad określonych ustawą o rachunkowości.
2. System Naliczania Podatków od Gruntów i Nieruchomości **POGRUN+** przeznaczony do:
  - prowadzenia pełnej ewidencji gospodarstw rolnych, lasów oraz nieruchomości, zarówno będących własnością osób fizycznych, jak prawnych i innych (deklaracje podatkowe),
  - ustalenia wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
  - wprowadzania zmian i ustalenia związanych z nimi przypisów i odpisów,
  - wydruku postanowień o wszczęciu postępowania podatkowego, nakazów płatniczych, decyzji po zmianie i decyzji wymiarowych,
  - prowadzenia pełnej obsługi i wydawania zaświadczeń na bony paliwowe,
  - drukowania rejestrów, zaświadczeń, wykazów oraz sprawozdań okresowych i rocznych,
  - prowadzenia wieloletniego archiwum wymiaru.
3. System Windykacji Opłat i Podatków **WIP+** przeznaczony do:
  - zakładania i bieżącej aktualizacji kont dla wszystkich podatników z terenu miasta/gminy,
  - analizy rozrachunkowej kont,
  - obsługi tytułów wykonawczych,
  - drukowania upomnień, decyzji itp.
  - tworzenia i drukowania wykazów podatników oraz podatków,
  - prowadzenia wieloletniego archiwum wraz z możliwością jego przeglądania
4. System Naliczania Podatków od Środków Transportu **POST+** przeznaczony do:
  - prowadzenia ewidencji podatników — właścicieli pojazdów oraz naliczonych dla nich podatków,
  - rejestracji kart podatkowych pojazdów dla osób fizycznych i prawnych,
  - rejestracji deklaracji na podatek od środków transportowych,
  - automatycznego naliczania wysokości należnego podatku,
  - rejestracji wezwań, postanowień oraz decyzji dla podatników, którzy nie złożyli deklaracji.



5. System Ewidencji Ludności **ELUD+** przeznaczony do:
  - rejestracji i modyfikacja danych dotyczących ludności w układzie kart osobowych mieszkańców,
  - emisji wymaganych przepisami dokumentów i wykazów,
  - przeprowadzania analiz i sprawozdawczości oraz emisji wyników,
  - utrzymywania i konserwacji bazy aktualnych i byłych mieszkańców,
  - prowadzenia kartotek obwodów wyborczych oraz sporządzania list wyborczych,
  - okresowej wymiany danych z systemami nadrzędnymi: Rejestrem PESEL-CBD, Wojewódzkim Bankiem Danych, Terenowym Bankiem Danych,
  - udostępniania danych dotyczących ludności pozostałym systemom z pakietu RADIX oraz współpraca z innymi systemami pakietu RADIX.
6. System Rejestr Wyborców **WYB+** przeznaczony do:
  - prowadzenia stałego rejestru wyborców,
  - emitowania spisu wyborców,
  - drukowania zawiadomień związanych z prowadzeniem rejestru wyborców,
  - sporządzania meldunków dla PKW.
7. System obsługi kadr **KADRY+** przeznaczony do:
  - rejestracji danych pracowników oraz prowadzenia kartotek zawierających ich dane osobowe, warunki i zasady zatrudnienia, przebieg pracy zatrudnionych pracowników, dane do ubezpieczenia ZUS i inne,
  - prowadzenia ewidencji czasu pracy,
  - drukowania dokumentów związanych z zatrudnieniem,
  - automatycznego aktualizowania danych związanych z liczbą lat stażu pracy, należnym dodatkiem stażowym, nagrodą jubileuszową,
  - archiwizowania danych pracowników, w tym pracowników zwolnionych,
  - wykonywania analiz i wyciągów z bazy danych na podstawie określonych przez użytkownika warunków wyboru danych,
  - w powiązaniu z systemem **PŁACE+** - automatycznego sporządzania list płac, wykazów podatkowych itp,
  - prowadzenia wieloletniego archiwum.
8. System płacowy **PŁACE+** przeznaczony do:
  - automatycznego sporządzania oraz drukowania list płac zatrudnionych pracowników
  - obsługi składek ubezpieczeniowych wg zasad zgodnych z reformą ubezpieczeń społecznych
  - automatycznego prowadzenia kartotek kasy zapomogowo-pożyczkowej i funduszu mieszkaniowego
  - drukowania zestawień płacowych, odcinków wypłat, odcinków ZUS oraz dowolnych zaświadczeń i wykazów, także wg klasyfikacji budżetowej
  - automatycznego naliczania zasiłków
  - prowadzenia kart zasiłkowych i deklaracji rozliczeniowych ZUS
  - emitowania odpowiednich dokumentów do programu Płatnik ZUS
  - prowadzenia wieloletniego archiwum.
9. System ewidencji gruntów, budynków i lokali **EWOPIS**, przeznaczonego do:
  - prowadzenia ewidencji podmiotów (osób fizycznych, instytucji, małżeństw, podmiotów grupowych) oraz przedmiotów ewidencji (działek, budynków, lokali),
  - obsługi jednostek rejestrowych (gruntowych, budynkowych i lokalowych),
  - import i eksport danych do SWDE.

Obsługa oprogramowania winna odbywać się zgodnie z instrukcją zawartą w podręczniku użytkownika.

§2

Dopuszcza się eksploatację oprogramowania komputerowego, o którym mowa w § pkt 1-9 od dnia:

1. 01.01.2013 roku – systemy FKB+, POGRUN+, WIP+, POST+, ELUD+, WYB+, PLACE+, KADRY+
2. 25.02.2013 roku – system EWOPIS.

§3

Traci moc zarządzenie 16/2002 Wójta Gminy Klimontów z dnia 10.12.2002 roku w sprawie wprowadzenia oprogramowania komputerowego do użytkowania w Urzędzie Gminy Klimontów.

§4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
*Ryszard Adam Bień*

