

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA KLIMONTÓW

REPREZENTOWANA PRZEZ:
WÓJTA GMINY KLIMONTÓW

ADRES: 27-640 KLIMONTÓW, UL. ZYSMANA 1

.....

Znak sprawy: FN.271.1.2014

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

**UDZIELONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ ZAMÓWIENIA PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTĘ
OKREŚLONĄ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST. 8 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

którego przedmiotem jest:

**„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego
w wysokości 3 400 000 zł”**

Proces przetargowy będzie prowadzony zgodnie z warunkami określonymi przez polskie prawo zamówień publicznych, na podstawie niniejszej standardowej dokumentacji zatwierdzonej przez Wójta Gminy Klimontów w dniu 20.05.2014 roku

[podpis i pieczętka zatwierdzającego]

I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Klimontów
ul. Zysmana 1, 27- 640 Klimontów
NIP: 864-17-29-561 REGON: 830409940
Telefon: 015 866-10-06 Fax: 015 866-18-47
adres strony internetowej: www.klimontow.pl
adres e-mail: klimontow@klimontow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 raz z 2014 r. poz. 423), zwanej dalej „ustawą Pzp”, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 207 000,00 EURO.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 3 400 000 zł (słownie: trzy miliony czterysta tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowego deficytu budżetu Gminy Klimontów na 2014 rok i spłatę w 2014 roku wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych długoterminowych kredytów.

2. Kredyt zostanie udzielony bez odrębnego wniosku.

3. Uruchomienie kredytu nastąpi w dowolnych transzach i terminach na podstawie dyspozycji Zamawiającego, a ostateczny termin jego uruchomienia to 30.12.2014 roku.

4. Spłaty rat kredytu (kapitału) przewidziane są na lata 2015 – 2028.

Okres karencji w spłacie rat kapitałowych do 31 marca 2015 roku. Ostatnia rata kredytu do 30 listopada 2028 roku. Kredyt zostanie spłacony w terminach według **terminarza spłat rat kredytu** określonego w załączniku nr 5 do SIWZ.

5. Oprocentowanie kredytu w wysokości: zmienna stopa procentowa WIBOR dla 1 M liczona jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres odsetkowy + niezmienna stała marża banku. Kredytobiorca nie ponosi innych niż marża kosztów z tytułu zaciągniętego kredytu.

Celem przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu Wykonawca winien przyjąć wysokość stawki WIBOR- 1M na dzień 19 maja 2014 r. tj. 2,62 %.

Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, ilość dni w roku przestępnym 366. Za miesiąc przyjmuje się miesiąc kalendarzowy. Zmiana oprocentowania wynikająca

ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

Odsetki będą płatne zawsze na koniec każdego miesiąca od salda kredytu. Wykonawca będzie naliczał odsetki od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów i prowizji.

7. Zakończenie okresu wykorzystania kredytu przypada na dzień następny po dniu złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.

8. Z tytułu przesunięcia spłaty raty kapitałowej w okresie kredytowania bank nie będzie pobierał dodatkowych opłat ani prowizji. O zmianie terminu spłaty kredytu Zamawiający poinformuje w formie pisemnej Wykonawcę.

9. W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu spłaty kredytu (okresu kredytowania) na czas oznaczony poprzez zawarcie przedmiotowego aneksu do umowy kredytowej. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej i może być dokonana jedynie przed upływem okresu kredytowania określonego w niniejszych postanowieniach.

10. Zamawiający przewiduje możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

11. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco z deklaracją wekslową. Zamawiający nie przewiduje oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie przepisów bankowych.

IV. Oznaczenie przedmiotu zamówienia

Kod CPV 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu

V. Informacje o możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

VII. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Postawienie do dyspozycji Zamawiającego kwoty kredytu w dowolnych transzach

i terminach na podstawie dyspozycji Zamawiającego.

Obsługa kredytu będzie trwać do chwili całkowitej jego spłaty przez Zamawiającego.

Miejszem realizacji zamówienia jest Urząd Gminy w Klimontowie, ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów.

IX. Informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

- zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z postanowieniami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają warunki dotyczące:

2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument potwierdzający uprawnienia do działalności bankowej.

2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie; zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie; zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie; zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów wymaga się przedłożenia informacji, dotyczącej tych podmiotów.

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda od wykonawcy jeżeli korzysta on z zasobów podmiotu trzeciego:

- 1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy - dokumentów, o których mowa w pkt. 2.4
- 2) Ponadto należy przedłożyć dokumenty;
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że wykonawca ten będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia .

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

3. Nie podlegają wykluczeniu.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy złoży:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ,
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania ofert –w odniesieniu do podmiotów zbiorowych,

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.,
- aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 3.

5. Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,10 i 11 ustawy

6.1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Ważność takiego dokumentu jest jak dla dokumentów krajowych.

6.2 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

7.1. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

7.2. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.

7.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

8. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą spełnia /nie spełnia. Gdy zamawiający nie opisuje warunków i wymaga jedynie złożenia oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1

ustawy wykonawca składa to oświadczenie w odniesieniu do opisanego przedmiotu zamówienia.

XII. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców,
 - przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego,
 - brak informacji w złożonej ofercie o podwykonawcach zostanie uznane, że Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia samodzielnie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

XIII. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oferta musi zawierać:

x	Oświadczenie woli
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 1 do SIWZ. Harmonogram spłaty kredytu długoterminowego w kwocie 3 400 000,00 PLN zgodnie z terminarzem spłat rat kredytu (załącznik nr 5 do SIWZ)
x	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

1.	Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ
2.	Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument potwierdzający uprawnienia do działalności bankowej
x	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
1.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2.	aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.,
3.	aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4.	aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5.	aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6.	aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert –w odniesieniu do podmiotów zbiorowych,
7.	aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
8.	Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej lub należy przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ
	INNE

1.	Oryginał wniesienia wadium
Wymienione dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać postawiony warunek podmiotowy i być zgodne z zapisem o braku podstaw do wykluczenia (pkt.XI, SIWZ)	

2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 1. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
5. **Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej stronie zawierającej treść (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia musi być złożone w formie oryginału.**
6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu Wykonawcy podpisuje także oświadczenie woli o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
7. Zamawiający wymaga, by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się, oprócz tego dokumentu, złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i emaila. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub emailem, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

XVI. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
 - 1) kontakt merytoryczny: Anna Sobolewska, Skarbnik Gminy tel. 15/ 866-10-06 w. 15
 - 2) kontakt formalno- prawny : Pani Dorota Szemraj tel. 15/ 866-10-06 w. 14
2. Kontakt z ww. pracownikami odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15:30, w siedzibie Zamawiającego ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów.

XVII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł (Słownie: Dziesięć tysięcy złotych), wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Nr rachunku: **33 8517 0007 0090 0900 0925 0066** z dopiskiem „Wadium kredyt”.

4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i z zastrzeżeniem ust. 4a.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 8.1. wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie uzupełnił dokumentów, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych od niego;
 - 8.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 60 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIX. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 3 400 000 zł. ”
Nie otwierać przed 07.07.2014 r. przed godz. 10.15 - Oferta przetargowa”**

5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

XX. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, **27-640 Klimontów, ul. Zysmana 1**, sekretariat Urzędu Gminy lub przesłać na powyższy adres. W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 07.07.2014 r. o godz. 10.00**
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.07.2014 r o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, 27-640 Klimontów, ul. Zysmana 1, pokój nr 5 Urzędu Gminy.**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty.
5. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
6. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.
7. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XXI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Przez cenę rozumie się całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu, który jest sumą naliczonych odsetek w całym okresie kredytowania od udzielonego kredytu w wysokości 3 400 000 zł podlegającego spłacie według harmonogramu określonego w załączniku nr 5.
2. Marża bankowa zaoferowana przez oferenta winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wyliczoną cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy wyliczeniu wartości ceny każdorazowo zaokrągleniu podlega ich kwota miesięcznego naliczenia. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
4. Zamawiający wymaga, aby marża zaoferowana zawierała wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu.
5. Dla porównywalności ofert dla wyliczenia ceny kredytu należy przyjąć:
 - w danym roku w każdym miesiącu należy przyjąć rzeczywistą ilość dni,
 - ilość dni w roku – 365, ilość dni w roku przestępnym 366

- stałą zaoferowaną marżę w całym okresie kredytowania z dwoma miejscami po przecinku,
- Do celów przygotowania wyceny oferty, Wykonawcy uczestniczący w niniejszym postępowaniu przyjmują stawkę WIBOR 1M stałą w całym okresie kredytowania na poziomie 2,62% (z dnia 19.05.2014 r.) + marża banku.
- Wykonawca zobowiązany jest sporządzić symulację spłaty kredytu, która stanowić będzie załącznik do oferty. W w/w symulacji jako umowny termin rozpoczęcia okresu naliczania odsetek należy przyjąć dzień wypłaty jednorazowej transzy kredytu tj. 3 400 000 zł w dniu 30.08.2014 r.

XXII. Informacja o walutach , w jakich odbywać się będą rozliczenia finansowe.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XXIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

2. Kryterium Cena kredytu – znaczenie 100%.

$$KC = C_N / C_{OB} \times 100$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N – najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

100 – wskaźnik stały

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie wyżej określonego kryterium oraz, którego oferta odpowiada kryterium określonym w niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania lub Wykonawca zostanie powiadomiony w inny sposób.

4. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

XXIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (banku), siedzibę adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy

(banków), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający opublikuje ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie jak również zamieści informacje na stronie internetowej.
 3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
 4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - Przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - Złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.
 6. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie, jako nie przystąpienie do umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXV. Istotne warunki umowy.

1. Kwota kredytu 3 400 000,00 PLN (słownie: trzy miliony czterysta tysięcy złotych 00/100).
2. Waluta kredytu: PLN.
3. Przeznaczenie kredytu:
sfinansowanie planowego deficytu budżetu Gminy Klimontów na 2014 rok i spłatę w 2014 roku wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych długoterminowych kredytów
4. Okres kredytowania: do dnia 30.11.2028 r. z uwzględnieniem okresu karencji w spłacie rat kapitałowych do dnia 31.03.2015 r., z tym, że spłata odsetek nastąpi bez okresu karencji.
5. Postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego: Uruchomienie kredytu nastąpi w dowolnych transzach i terminach na podstawie dyspozycji Zamawiającego, a ostateczny termin jego uruchomienia to 30.12.2014 roku.
6. Oprocentowanie kredytu liczone będzie w następujący sposób: WIBOR 1M + stała marża banku.
7. Zamawiający nie przewiduje płatności prowizji z tytułu udzielenia kredytu.
8. Raty kapitałowe będą płatne w wysokościach i terminach określonych **w Terminarzu spłat rat kredytu długoterminowego**, stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszej specyfikacji, natomiast odsetki naliczane i płatne będą co miesiąc.

9. Zabezpieczenie zaciągniętego kredytu: weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów. O zmianie terminu spłaty kredytu Zamawiający poinformuje w formie pisemnej Wykonawcę.
11. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą liczone do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy.
12. Wykonawca wprowadzi do umowy informację o numerze rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie wpłacał zobowiązania z tytułu spłaty kredytu i odsetek.
13. Poszczególne transze kredytu będą przekazywane na rachunek bankowy Gminy Klimontów –Bank Spółdzielczy w Solcu Zdroju O/Klimontów nr 34 8517 0007 0090 0000 0925 0004 na wniosek Gminy Klimontów.
14. Wykonawca przygotuje projekt umowy. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ jak również z przepisami prawa tj.: ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
15. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za zgodą stron umowy w zakresie przedłużenia okresu kredytowania i zmiany harmonogramu spłat kredytu. Za zmianę warunków umowy bank nie będzie pobierał opłat od Zamawiającego.

XXVI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości równej bądź większej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XXVII. Informacje dodatkowe

Zamawiający – Gmina Klimontów informuje, że sprawozdania i uchwały budżetowe znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Klimontów na stronie **internetowej** – www.klimontow.pl

XXVIII. Załączniki

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- | | |
|---|------------|
| 1. Oferta (Formularz ofertowy) | -zał. Nr 1 |
| 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 Pzp | -zał. Nr 2 |
| 3. Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 Pzp | -zał. Nr 3 |
| 4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej | -zał. Nr 4 |
| 5. Terminarz spłat rat kredytu | -zał. Nr 5 |

Klimontów 20.05.2014 rok