

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na realizację zadań pod nazwą:

„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę wodociągu z przyłączami w miejscowości Ułanowice gmina Klimontów” i

„Opracowanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami w miejscowości Adamczowice i Przybysławice gmina Klimontów”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Klimontów,

27-640 Klimontów, ul. Zysmana 1,

tel/15/ 8661-006, fax /15/8661-847,

strona www.klimontow.pl

e-mail : klimontow@klimontow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984,1047,1473 oraz z 2014 roku poz.423), zwanej dalej „ustawą Pzp”

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą: -
„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę wodociągu z przyłączami w miejscowości Ułanowice gmina Klimontów” i
„Opracowanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami w miejscowości Adamczowice i Przybysławice gmina Klimontów”
2. Wykonanie badań geologicznych niezbędnych do wykonania projektów wodociągu.
3. Zakres rzeczowy opracowania obejmuje:

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej z przyłączami o łącznej długości 21,7 km sieci głównej i 154 szt. przyłączy do budynków (podana długość sieci wodociągowej oraz ilość przyłączy jest jedynie szacunkowa) w tym:

- dla projektu dla miejscowości Ułanowice – 7,8 km, 62 szt. przyłączy do budynków,

- dla projektu dla miejscowości Adamczowice i Przybysławice – 13,9 km, 118 szt.

przyłączy

odrębnie dla każdego zadania wymienionego wyżej:

a) projekt budowlany w ilości 5 egz

b) projekt wykonawczy w ilości 5 egz

c) przedmiar robót – 2 egz

d) kosztorysy inwestorskie – 2 egz

-e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz

f) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),

g) oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formie pdf.

h) uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę w tym między innymi:

- decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,

- decyzji inwestycji celu publicznego

- pozwoleń wodno- prawnych,

- map sytuacyjno- wysokościowych do celów projektowych,

- informacja z rejestru gruntów dla działek objętych postępowaniem administracyjnym,

- uzyskanie zgody od właścicieli nieruchomości na realizację planowanego przedsięwzięcia w formie umowy po uprzednim ustaleniu przebiegu sieci i przyłącza na mapie,

- uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgodnienia Dokumentacji Projektowej,

- uzyskanie decyzji od Zarządu Dróg Powiatowych

- - uzgodnienie projektu budowlanego i wykonawczego w Zakładzie Gospodarki

Komunalnej i Mieszkaniowej w Klimontowie

- uzgodnienie projektu budowlanego i wykonawczego u zarządców dróg publicznych,

4) całość dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Sandomierzu leży po stronie Wykonawcy.

5) Wykonawca uzyska od Zamawiającego stosowne pełnomocnictwo w zakresie niezbędnym do uzyskanych decyzji i reprezentowania Zamawiającego przed innymi Instytucjami.

- 6) Średnice projektowanej sieci wodociągowej, zastosowane materiały, metodę wykonania sieci wodociągowej (przewiert, wykopy) oraz wszelkie inne uzgodnienia należy konsultować na etapie projektowania z Zamawiającym..
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.
- 8) Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 9) Całość dokumentacji należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. . (Dz.U. z 2013 r. Poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, zgodnie z Prawem budowlanym i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym i innymi aktami normatywnymi.
- 10) Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku dezaktualizacji wskaźników w oparciu, o które sporządzono kosztorys.
- 12) Projektant udzieli rękojmi za wady w dokumentacji projektowej, która wygaśnie wobec niego wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektów i robót wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.

4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą sporządził harmonogram rzeczowo – finansowy i przedłożył do akceptacji 2 dni przed podpisaniem umowy który będzie stanowił integralną część umowy.

5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): 71.32.20.00 – 7

IV. Termin wykonania zamówienia: do dnia 31 sierpnia 2015 r.

V. Opis części zamówienia.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa a art. 22 ust 1 ustawy Pzp:.

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnieni warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. nr 2)

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał usługi związane z wykonywaniem projektów budowy sieci wodociągowej min 10 km lub sieci kanalizacyjnej min 5 km.

1.3 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący osób zdolnych do wykonywania zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń

1.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę równą co najmniej **200 000,00 PLN**

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określony w pkt 1.1 – 1.3 winien spełnić co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 i 3 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1.1 oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Wzór załącznik nr 2**)

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.

1.2 Wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (**Wzór załącznik nr 5**)

1.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Wzór załącznik nr 6**).

1.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(Wzór załącznik nr 7)**

1.5 **Opłaconą polisę o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł** a w przypadku jej braku

Inny dokument potwierdzający, że wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej polisę o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:

2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **(Wzór załącznik nr 3)**

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa **każdy z wykonawców oddzielnie.**

2.5 Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej. **(Wzór załącznik nr 8)**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć wymagane w pkt 2. dokumenty dotyczące wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, warunków których mowa w art. 22 ust 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b Pzp, a

podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy w części IX pkt. 2 SIWZ

X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. IX SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
 - a) Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczą spośród siebie podmiot (Lidera) upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
 - b) wykonawcy realizujący wspólnie umowę powinni zadeklarować solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
 - c) umowa musi zostać zawarta na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

XI. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

1. Zamawiający wymaga wskazanie przez wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot zamówienia przy udziale innych podwykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium w kwocie 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**
2. Wykonawca wnosi wadium:
 - na konto zamawiającego przelewem (numer konta **Nadwiślański Bank Spółdzielczy w Solcu Zdroju O/Klimontów nr rachunku 33 8517 0007 0090 0900 0925 0066**) lub w jednej z poniższych form:
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158)
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale.
6. Zwrot i zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Dorota Szemraj – tel. 015 8661-006
 - w godzinach od 9.00 do 14.00
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem w języku polskim.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana do niezwłocznego potwierdzenia faktu jego otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na nr faksu podany przez

wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumienia się drogą elektroniczną **na adres** klimontow@klimontow.pl

6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Gmina Klimontów,

27-640 Klimontów, ul. Zysmana 1,

tel//015/ 866-10-06,

e-mail : klimontow@klimontow.pl

XIV. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. O treści odpowiedzi zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano SIWZ oraz Zamawiający umieści informację w formie elektronicznej na stronie www.klimontow.pl w części dotyczącej danego przetargu, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia zamawiającego.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

XV. Termin związania z ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oferta wraz załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być czytelna.
4. Oferta wraz załącznikami powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
5. Zamawiający zaleca, aby oferta została podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, a jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to powinno zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

XVII. Na ofertę kompletną składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz oferty (**Zał. Nr 1**)
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Zał. Nr 2**)
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (**Zał. Nr 3**)
4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium na warunkach określonych w SIWZ.
8. Wykaz wykonywanych usług (**Zał. Nr 5**).
9. Wykaz osób oraz dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. (**Zał. Nr 6**).
10. Oświadczenie osób (**Zał. Nr 7**)
11. Lista podmiotów (**Zał. Nr 8**)
12. Opłacona polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

13. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1.1 Oferty należy składać do dnia 30.10.2014 r. do godz 10:00 w siedzibie zamawiającego
Urząd Gminy w Klimontowie, ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów, (sekretariat).

1.2 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Urzędu Gminy w Klimontowie ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów, oraz opisane wg poniższego wzoru:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

**„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę wodociągu dla miejscowości Ułanowice gmina Klimontów”
i „Opracowanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami w miejscowości Adamczowice i Przybysławice gmina Klimontów”**

Nie otwierać przed dniem 30.10.2014 r., godz. 10:15

1.3 Oferta doręczona do Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

1.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

1.5 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

2.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.10.2014 r. o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego:
Urząd Gminy w Klimontowie, ul. Krakowska 15,(sala konferencyjna)

2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.3 Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (rękojmi) i warunki w płatności zawartych w ofertach

2.4 Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1 Cenę ofertową należy podać netto i brutto /z VAT/.

2. W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty związane z należywym wykonaniem zamówienia.

3. W ofercie należy podać szacunkową cenę za wykonanie całości zamówienia jako sumę dwu odrębnych opracowań.

Należy również podać:

- odrębnie cenę za wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla miejscowości Ułanowice

- odrębnie cenę za wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla miejscowości Adamczowice i Przybysławice

Zamawiający żąda podania ceny za zaprojektowanie 1 km sieci wodociągowej wraz z przyłączami.

XX. Opis kryterium oceny ofert.

Z spośród ofert kompletnych, czyli zawierających wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w p. IX niniejszej specyfikacji, wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta o najniższej zaoferowanej cenie wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia wyliczonej wg poniższego wzoru:

Sposób wyliczenia punktacji:

Punktacja dla każdej złożonej oferty będzie wyliczana wg następującego wzoru

C min - najniższa zaoferowana cena

Co - cena oferty ocenianej

Zk - znaczenie kryterium (wg powyższej tabeli)

Lp - liczba uzyskanych punktów

Wzór:

$$(C_{\min} / C_o) \times Z_k = L_p$$

Punkty dla danej oferty wyliczone wg powyższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższy wynik punktowy.

XXI. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust 1 pkt. 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej oraz w siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie określonym w art. 94 ust 1 pkt 2 Pzp.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 5%** ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wnoszone w jednej z poniższych form:
 - 3.1 W pieniądzu, sposób przekazania: na konto zamawiającego: przelewem (numer konta; **Nadwiślański Bank Spółdzielczy w Solcu Zdroju O/Klimontów , nr rachunku: 33 8517 0007 0090 0900 0925 0066**) lub w jednej z poniżej podanych form:
 - 3.2 w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3 w gwarancjach bankowych,
 - 3.4 w gwarancjach ubezpieczeniowych

3.5 w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.)

4. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź: najpóźniej w dniu podpisania umowy.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

- 1) zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy,
- 2) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
- 3) wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych we wzorze umowy,
- 4) w szczególnie uzasadnionym przypadku wystąpienia konieczności realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych we wzorze umowy,
- 5) wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na :
 - wyjątkowo niesprzyjających warunkach pogodowych
 - wystąpienie zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia,
 - przedłużające się procedury administracyjne
 - innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego, termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności,
- 6) zmiany urzędowej stawki podatku VAT

2. W ciągu 10 dni od chwili uświadomienia sobie, że może wystąpić opóźnienie Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o przedłużenia terminu wykonania, do czego Wykonawca może uważać się upoważniony i następnie dostarczy Zamawiającemu tak

szybko jak to uzasadnione w danych okolicznościach – wyczerpujące i szczegółowe uzasadnienie wniosku, aby mógł on być przeanalizowany w terminie.

3. Zamawiający przyzna takie przedłużenie terminu wykonania jakie może być uzasadnione, albo powiadomi Wykonawcę, że nie przysługuje mu prawo do przedłużenia terminu wykonania umowy.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Krajowej Izby Odwoławczej.

XXV. Załączniki

Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy wykonawcy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne (zał. nr 2).
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 3)
4. Projekt umowy (zał. nr 4)
5. Wykaz wykonanych usług (zał. nr 5)
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (zał. nr 6)
7. Oświadczenie osób (zał. nr 7)
8. Lista podmiotów (zał. nr 8)
9. Mapa pogładowa terenu planowanego opracowania projektowego dla miejscowości Ułanowice.
10. Mapa pogładowa terenu planowanego opracowania projektowego dla miejscowości Adamczowice i Przybysławice

Klimontów 16.10.2014 r.

Sporządził:

Zamawiający