



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

D. 271.28.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Zamówienie pn.:

**„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr
ewid. dz. 131 w miejscowości Zakrzów dł. 330m”**

Zamawiający: Gmina Klimontów



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Wójt Gminy Klimontów zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - zwanej dalej Pzp

I. Zamawiający

Gmina Klimontów
Adres: ul. Zysmana 1
27-640 Klimontów

www.klimontow.pl

Kontakt:

tel. 15-866-10-06

fax 15-866-18-47

e-mail: klimontow@klimontow.pl

II. Określenie trybu zamówienia:

Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. dz. 131 w miejscowości Zakrzów dł. 330m tj.:
 - 1.1 Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych – trasa dróg w terenie równinnym – 0,33km
 - 1.2 Profilowanie i zagęszczenie podłoża wykonywane mechanicznie - 1320,00m²
 - 1.3 Warstwy odsączające z piaskowca naturalnego gr 15 cm – 330,00m²
 - 1.4 Warstwa dolna podbudowy z kruszyw łamanych gr 15 cm – 1056,00m²
 - 1.5 Wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną 51,65t
 - 1.6 Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych gr 4 cm (warstwa ścieralna) - 1005,00m²
 - 1.7 Uzupełnienie poboczy materiałem kamiennym gr. 6 cm – 330,00m²
 - 1.8 Pionowe znaki drogowe – słupki- 1 szt
 - 1.9 Pionowe znaki drogowe – 1 szt

Niezależnie od stopnia dokładności i precyzji dokumentów otrzymanych od Inwestora, definiujących zamówienie do wykonania, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania dobrego rezultatu końcowego. Wszelkie użyte w dokumentacji projektowej jak i w innych dokumentach znaki towarowe, patenty lub wskazane pochodzenie, nazwy produktów oraz firm mają na celu wyłącznie wskazanie oczekiwanych przez Zamawiającego parametrów technicznych i jakościowych. Wykonawca może w takich przypadkach zaoferować produkty „równoważne” z tym, że oferowane produkty winny posiadać parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak wskazane w dokumentacji projektowej lub w innych dokumentach. Wykonawca który oferuje produkty równoważne jest obowiązany wykazać, że produkty te spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

CPV - 45.23.31.40-2 – Roboty drogowe

2.W cenie zadania poza kosztami prac wymienionymi w przedmiarach robót należy uwzględnić koszty prac niezbędnych do wykonania zamówienia tj.:



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

- Koszty urządzenia, zabezpieczenia i uporządkowania po wykonaniu zamówienia placu budowy,
- Koszty robót demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych,
- Koszty wprowadzenia czasowej organizacji ruchu (projekt, oznakowanie),
- Koszty badań laboratoryjnych, prób, odbiorów,

3. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na roboty objęte przedmiotowym zamówieniem na okres od 36 do 60 miesięcy od daty ich odbioru końcowego.

4. Zamówienie jest objęte dofinansowaniem środkami na usuwanie skutków klęsk żywiołowych z budżetu państwa.

IV. Termin wykonania zamówienia:

- Zakończenie zadania (odbior końcowy robót) – do dnia 30.11.2016r

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone art.22 ust.1 ustawy, dotyczące:

1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1.2. zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca:

a) wykaze, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną (1) robotę budowlaną w zakresie budowy, przebudowy, remontu dróg o wartości min. 50.000,00 zł;(słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł).

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu robót i dowodów.

b) dysponuje, co najmniej jedną osobą-Kierownikiem budowy, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63 poz. 394 ze zm.).



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

1.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

2.1 nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24ust. 1

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej, zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów(art. 25 ust. 1pkt. 1):

1.1 oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (wzór załącznik nr 2).

Wraz z oświadczeniem wykonawcy składają:

a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy–w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane (**wzór załącznik nr 3**).

b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami(**wzór załącznik nr 4**).

1.2 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów(art. 25 ust. 1 pkt 3)

2.1 Oświadczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 SIWZ;



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

3. Inne wymagane, niezbędne dokumenty w toku oceny i badania ofert:

- 4.1 Wypełniony i podpisany formularz „Oferta Wykonawcy”(wzór zał.nr 1 do SIWZ).
- 4.2 Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane.
- 4.3 Oświadczenie, informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 SIWZ
- 4.4 Kosztorys ofertowy.

4. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

- 5.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22i ust. 5 pkt 1-2, i 8.
- 5.4 **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 6.1 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.
- 6.2 Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunku udziału w postępowaniu.
- 6.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2) Zgodnie z wyborem zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847

klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

- 3) Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Jeżeli wykonawca nie potwierdzi otrzymania faksu w dniu jego nadania Zamawiający ma prawo uznać, że dokument wysłany faksem został doręczony w tym samym dniu, a podstawą jego doręczenia jest wydruk nadania faksu.
- 5) Forma pisemna wymagana jest do:
 - złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego,
 - powiadomienia zamawiającego o wycofaniu/zmianie oferty,

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

imię i nazwisko: Wojciech Kiliański

tel.: 15-866-10-06

fax: 15- 866-18-47

miejsce: siedziba zamawiającego – Urząd Gminy Klimontów, ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów
pokój nr 5, w godz. 8.00-15.00

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

X. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

XII. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Szczegółowe postanowienia dotyczące zlecenia robót podwykonawcom zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik SIWZ.

XIII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, zgodnie z zapisami art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847

klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:

- a) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
- b) do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ,
- c) zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom, określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ,
- d) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- e) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- f) oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Podczas oceny ofert, zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.
 - formularz oferty i wszystkie oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ, muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
 - wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz podpisane przez osobę/y podpisującą/e ofertę,
 - upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę,
 - w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, pełnomocnictwo określające jego zakres,
 - pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii,
 - załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów, muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie dokumentu przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy - podpisującego ofertę,
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach, których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
 - Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony zapisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- g) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W tym celu powinny być dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczonej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

stron),

- h) wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Nie spełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
2. Opakowanie oferty
Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej i zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i posiadać oznaczenie:

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. dz. 131 w miejscowości Zakrzów dł. 330m”

nie otwierać przed 29.09.2016r., godz 10²⁵

Koperta poza oznaczeniem wymienionym wyżej powinna zawierać dokładną nazwę i adres wykonawcy, tak aby można było ją odesłać na adres wykonawcy bez otwierania w przypadku wniesienia oferty po terminie.

3. Zmiana i wycofanie oferty
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
 - Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ;
 - Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej: nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową wykonawcy i dodatkowo określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”;
 - Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Klimontów, ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów, Sekretariat za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- Termin składania ofert upływa w dniu **29.09.2016r.** o godz. 10⁰⁰.
Oferty złożone po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
w dniu **29.09.2016r.** o godz. 10²⁵.
Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia jest wynagrodzenie kosztorysowe, zgodnie z ofertą wykonawcy.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przy realizacji zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji i wniosków z przeprowadzonej wizji lokalnej w terenie oraz wszelkie elementy nieprzewidziane bez uwzględnienia, których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie, objętym specyfikacją poprzez podanie w formularzu oferty ceny brutto (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniającą obowiązujący podatek VAT.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII. Waluta oferty

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie publikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.

XIX. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Komisja dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami.

Kryterium oceny ofert jest:

- a) cena ofertowa waga 60%
- b) okres gwarancji (za wykonany przedmiot zamówienia) waga 40%

2. Sposób oceny ofert

- wzór do obliczenia punktowego kryterium CENA

Cena najniższa oferowana (brutto)

Cena = ----- x 100 punktów x 60%

Cena badanej oferty (brutto)

- wzór do obliczenia punktowego kryterium OKRES GWARANCJI (podany w liczbie miesięcy, minimalna liczba miesięcy: 36 miesięcy, maksymalna liczba miesięcy: 60 miesięcy)

Czas gwarancji (liczba miesięcy) badanej oferty

Czas gwarancji = ----- x 100 punktów x 40%

Czas gwarancji (liczba miesięcy) oferowany najdłuższy



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów z przyjętych kryteriów, odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust.1a i 2 art. 87 Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty-niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, nie zgodzi się, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty.
8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

XX. Informacja o przewidywanym wyborze z wykorzystaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

XXI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847

klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ppkt 1 lit a) na stronie internetowej www.klimontow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w pkt 1 niniejszej SIWZ.
 3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - a) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania dokumentu z którego wynika to umocowanie oraz pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
 - b) złożenia informacji - stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty - zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów,
 - c) przedłożenia uprawnień oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osoby wskazanej na kierownika budowy.
 4. Termin i miejsce podpisania umowy
 - 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art.183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy, tj.: w przypadku przedmiotowego postępowania - faksem albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, tj. pisemnie.
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
 - 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1
 5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w *załączniku SIWZ*.
 6. W zawiadomieniu, zawierającym informacje, o których mowa w ppkt 1, wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
 7. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XXIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu jej podpisania.
- 3) Zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
- 4) W przypadku, o którym mowa w pkt 3), w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.
- 5) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku z następujących form:



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847

klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 6) Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka powyższych form, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
- 8) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania, że przedmiot zamówienia został wykonany należycie.
- 9) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 10) Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości pozostawiona zostanie kwota w wysokości równej 30% wysokości zabezpieczenia.
- 11) Kwota o której mowa w punkcie 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXIV. Istotne dla stron postanowienia umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy – załącznik SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Środki ochrony prawnej.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.-tj.:
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Wykaz załączników:

Formularz oferty, – załącznik Nr 1

Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 Pzp – załącznik Nr 2,

Wykaz robót budowlanych - załącznik Nr 3,

Wykaz osób – załącznik Nr 4,

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - art. 24 ust. 1 Pzp – załącznik Nr 5,

Projekt umowy- załącznik Nr 6,

Oświadczenie, informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej - załącznik Nr 7

Zatwierdzam



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Załącznik Nr 1

O F E R T A

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(siedziba wykonawcy)

.....
tel/fax.....

NIP.....

REGON.....

Gmina Klimontów

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. dz. 131 w miejscowości Zakrzów dł. 330m”

oferujemy wykonanie robót, objętych przetargiem za cenę:

netto:zł,

podatek VAT.....zł

brutto:zł,

(słownie:)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że udzielamy gwarancji i rękojmi na roboty objęte przedmiotem zamówienia na okres miesięcy od daty odbioru końcowego robót.

Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zrealizujemy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, tj.

- Zakończenie zadania (odbior końcowy robót) - do dnia 30.11.2016r

Oświadczamy, że do kierowania robotami stanowiącymi przedmiotowe zamówienie wyznaczamy

W przypadku otrzymania zawiadomień oraz informacji, dotyczących przedmiotowego postępowania na nr faksu.....*) deklarujemy, że w tym samym dniu prześlemy potwierdzenia ich otrzymania na numer Zamawiającego. Brak takiego potwierdzenia uprawnia Zamawiającego do uznania na podstawie wydruku nadania faksu, że wysłany faksem dokument został nam doręczony w tym dniu.

Informujemy, że dane zawarte w ofercie w osobnej kopercie oznaczonej „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione innym uczestnikom przedmiotowego postępowania.

Podpisano

.....
(upoważniony przedstawiciel)

.....
(adres)

dnia,



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

**) Prosimy podać dostępny Wykonawcy numer faksu.*

Oświadczam/y, że zamierzamy / nie zamierzamy ****)** powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

Oferta nasza zawiera..... kolejno ponumerowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisano

.....
(upoważniony przedstawiciel)

.....
(adres)

dnia,

***)* niepotrzebne skreślić

Uwaga:

W przypadku nie wykreślenia tekstu oznaczonego **/**** oraz braku opisu części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę (tabela) - Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Załącznik Nr 2

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. dz. 131 w miejscowości Zakrzów dł. 330m**”

Ja (imię i nazwisko).....

jako upoważniony przedstawiciel

firmy

oświadczam, że spełniamy warunki, określone art.22 ust.1 ustawy, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,

.....
miejscowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Załącznik Nr 3

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

Lp.	Nazwa zamówienia rodzaj, charakterystyka robót, <u>nazwa i adres podmiotu, który je zrealizował</u>	Całkowita wartość brutto	Wartość, za którą był odpowiedzialny wykonawca	Terminy wykonania: - rozpoczęcie, - zakończenie	Miejsce realizacji

Uwaga:

- Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy*



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Załącznik Nr 4

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres planowanych do wykonywania czynności przy realizacji zamówienia	Informacje o posiadanych kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu (<u>nr i zakres uprawnień, specjalność, informacje o przynależności do izby samorządu zawodowego</u>)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Uwaga:

Należy załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Jeżeli w wykazie, w informacji o podstawie do dysponowania, wykonawca wskazał, że polega na osobach, innego podmiotu, zdolnych do wykonania zamówienia to powinien załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie podmiotu oddającego mu do dyspozycji wskazane osoby.

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y



.....
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Załącznik Nr 5

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. dz. 131 w miejscowości Zakrzów dł. 330m”

Ja (imię i nazwisko)

jako upoważniony przedstawiciel

wykonawcy.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
*podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy*



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

załącznik nr 6

projekt umowy

UMOWA NR D.271.28.2016

W dniur. w Klimontowie pomiędzy Gminą Klimontów zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowaną przez :

Wójta Gminy – Marka Goździewskiego

-przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Anny Sobolewskiej, a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

..... -

..... -

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. dz. 131 w miejscowości Zakrzów dł. 330m**”

2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy oraz wymagania techniczne dotyczące parametrów realizowanych robót przedstawione są w dokumentacji technicznej, przedmiarach robót stanowiących wraz ze złożoną ofertą Wykonawcy i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, integralne części niniejszej umowy.

3. Materiały rozbiórkowe uzyskane w toku inwestycji i nadające się do ponownego wykorzystania zostaną przekazane do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, jeżeli właściciel drogi będzie zainteresowany odzyskaniem takich materiałów, na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem prowadzenia robót i nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń w tym zakresie.

§ 2 Obowiązki stron

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:

- protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy,
- zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- dokonanie odbiorów wykonanych robót

2. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

- zapewnić nadzór nad robotami przez wykwalifikowane kierownictwo tzn. kierownik(cy) robót powinien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej;
- pełnienie funkcji koordynujących w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców
- informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

- d) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego,
- e) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawiania ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 3 Termin wykonania zamówienia

1. Ustala się termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia:
- Zakończenie zadania (odbior końcowy robót) – do dnia 30.11.2016r

§ 4 Przedstawiciele stron

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego posiadającego wymagane prawem kwalifikacje w osobie:.....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy posiadającego wymagane prawem kwalifikacje w osobie:

§ 5 Materiały

1. Materiały użyte przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art.10-ustawy Prawo budowlane, wymogom specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
2. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską z Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane lub aprobatę techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych na terenie budowy.
4. Badania, o których mowa w ust.3, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

§ 6 Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
- odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego
- odbiór końcowy robót objętych zamówieniem.
2. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru końcowego.
 - 1) Po zakończeniu robót - Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru końcowego - potwierdzenie lub brak ustosunkowania się przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w tej dacie z zastrzeżeniem ppkt 2.
 - 2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego - wszystkie dokumenty odbiorowe pozwalające na dokonanie odbioru przez Komisję Odbiorową tzn.:
 - a) dzienniki budowy,
 - b) deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności, atesty itp. wbudowanych materiałów wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) kosztorysy powykonawcze,
 - d) oraz wszystkie inne dokumenty wymienione w dokumentacji technicznej
3. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć przy czynnościach odbiorowych osobiście lub wyznaczyć w tym celu pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, wyznaczy termin na usunięcie wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
7. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

§ 7 Wynagrodzenie, Płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie kosztorysowe
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą:
 - netto: zł
 - podatek VATzł
 - brutto:zł
 - (słownie:)
3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty wykonania robót bezpośrednio wynikające z przedmiaru robót oraz koszty pośrednie m.in. koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozоровania budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, dokumentacji powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów,
4. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie robót nastąpi na podstawie: obmiaru robót faktycznie wykonanych oraz na podstawie:
 - a) faktury do wysokości 100% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 pkt 2a niniejszej umowy - wystawionej po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót.
5. Płatność będzie dokonywana na podstawie poprawnie wystawionej faktury złożonej na dziennik podawczy Zamawiającego.
6. W przypadku:
 - a) zmniejszenia ilości lub zakresu robót w stosunku do oferty, Zamawiający dokona zmniejszenia wysokości wynagrodzenia na podstawie sporządzonego kosztorysu powykonawczego
 - b) zwiększenia ilości lub zakresu robót w stosunku do oferty, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o wystąpieniu takiej sytuacji, następnie Zamawiający odrębnym zleceniem może zlecić wykonanie zamówienia dodatkowego w trybie art. 67 ustawy Pzp.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847

klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

podwykonawcom wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez zamawiającego wykonawca może w terminie 7 dni od doręczenia tej informacji zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8.

11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

13. Termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosi 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletnymi i poprawnymi dokumentami rozliczeniowymi.

14. Faktury płatne będą przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

§ 8 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może podzlecić roboty innym jednostkom, pod warunkiem, że posiadają one odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania, a Wykonawca wskazał w ofercie, że dana część będzie realizowana przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli, jego pracowników najemnych i robotników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych przedstawicieli, pracowników najemnych i robotników.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

umowy przez zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku o którym mowa w ust.4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
13. Wykonawca zrealizuje, zgodnie ze złożoną ofertą, przy pomocy Podwykonawców:
.....
następujący zakres robót:
.....
14. W przypadku podzlecenia robót Podwykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w odbiorze robót.

§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej co stanowi kwotę:zł. (słownie złotych:
.....)
w formie:
2. Strony ustalają, że
-70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze ostatniego zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy,
-30% wniesionego zabezpieczenia zostanie przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 10 Gwarancja

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy uprawnienie z tytułu rękojmi i gwarancji na roboty objęte niniejszą umową.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi lub gwarancji wad lub usterek Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
4. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną tak jak za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy.



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

5. Nie usunięcie przez Wykonawcę wad lub usterek w terminie daje Zamawiającemu prawo powierzenia ich usunięcia osobom trzecim na koszt Wykonawcy.

§ 11 Odpowiedzialność, Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie robót od dnia protokolarnego przejęcia terenu robót do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: odpowiedzialność cywilna za wszelkie szkody materialne i na osobach oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Strony uzgadniają, iż pokrycie wszelkiego rodzaju szkód wskazanych w ust. 1 i 2 następować będzie przez Wykonawcę lub jego ubezpieczyciela na zasadach określonych w umowie ubezpieczenia bez udziału Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności odpowiedzialności z tytułu szkód poniesionych przez osoby trzecie.

§ 12 Kary umowne

Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,10% wynagrodzenia, określonego w umowie za ten przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,10 % wynagrodzenia za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w umowie,
 - d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu płatności,
 - e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
 - f) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek,
 - g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,10% za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w umowie.
3. W przypadku nie uiszczenia przez Wykonawcę kary finansowej w wyznaczonym terminie, zostanie ona potrącona z należnego mu wynagrodzenia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13. Odstąpienie od umowy

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego Stronom przysługuje



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) gdy Wykonawca, w ciągu 30 dni od zawarcia umowy, nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 4) gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
 - 5) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1). W terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 4) Wykonawca niezwłocznie a najpóźniej w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
 - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 14. Zmiana umowy

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
 - 2) zmiana technologii wykonania
 - 3) zmiany ilości robót budowlanych, usług lub dostaw albo zmiany sposobu ich wykonania w stosunku do przedmiaru robót lub kosztorysu ofertowego wykonawcy, pod warunkiem, że nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ,
 - 4) zmiany terminów wykonania robót budowlanych,
 - 5) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych,
 - 6) zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami,



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

7) zmiany podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy zaakceptował Zamawiający.

5. Roboty zamiennie, dodatkowe

1) Wykonawca ma obowiązek na wniosek Zamawiającego do wykonania robót zamiennych (tj. robót nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia i nie stanowiących jego rozszerzenia) polegających na zamianie materiałów, rodzaju stosowanych urządzeń, rozwiązań technicznych, technologii wykonania w celu ulepszenia przedmiotu zamówienia, poprawienia jego funkcjonalności lub zmniejszenia kosztów realizacji inwestycji bądź z powodu braku dostępności na rynku przewidzianych materiałów przy jednoczesnym zachowaniu jakości, funkcjonalności parametrów nie gorszych niż przewidzianych w pierwotnej dokumentacji.

2) Realizacja robót zamiennych poprzedzona zostanie sporządzeniem protokołu konieczności podpisanym przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru, oraz Zamawiającego i ewentualnie Projektanta.

3) Przed przystąpieniem do wykonania robót Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu robót zamiennych opracowanego na podstawie projektu zamiennego (w przypadku konieczności jego wykonania). Kosztorysy obejmujące zakres robót zamiennych będą opracowane w oparciu o dotychczasowe ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym.

4) W przypadku gdy wprowadzenie robót zamiennych spowoduje zmianę kosztów wykonania przedmiotu umowy, ich podwyższenie lub obniżenie na powyższą okoliczność sporządzony zostanie właściwy aneks do umowy.

5) Jeżeli w toku realizacji umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których zakres nie przekracza 50% wartości umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty w ramach zamówienia dodatkowego udzielonego w trybie z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych cen, norm, standardów i parametrów.

6) Za roboty dodatkowe uznaje się roboty (zgodnie z art. 67 ust. 5 ustawy PZP) nie objęte zamówieniem podstawowym, ściśle związane realizacją z przedmiotem umowy, warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy- wynikię w trakcie realizacji inwestycji, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć jeżeli:

- a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub,
- b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

7) Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół konieczności. O konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego.

8) Na okoliczność zlecenia wykonania robót dodatkowych zawarta zostanie dodatkowa umowa.

6. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:

- 1) niezgodność przedmiaru robót z określeniem przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) obniżenie kosztu wykonania robót (wynagrodzenia Wykonawcy)
- 3) zmiany obowiązujących przepisów,
- 4) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,
- 5) poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego
- 6) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego; lub innemu wykonawcy, zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
- 7) zaistnienie nieprzewidzianych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
- 8) udzielenie robót dodatkowych koniecznych do wykonania podstawowego zakresu zamówienia,
- 9) siła wyższa.



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847

klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

7. Zakazuje się zmiany umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
8. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 1-7 wymaga podpisania aneksu do umowy.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszenia przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust.3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwy do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



GMINA KLIMONTÓW

ul. Zysmana 1, 27-640 Klimontów tel. 158661006, 158661100, fax. 158661847
klimontow.pl klimontow@klimontow.pl NIP: 8641729561, REGON: 830409940

Załącznik Nr 7

.....
(nazwa i adres wykonawcy/ów)

**LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
na .:

**„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. dz. 131 w miejscowości
Zakrzów dł. 330m”**

Ja (imię i nazwisko).....
jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....
informuję, że należę/nie należę *) do grupy kapitałowej której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w
rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.
331, z późn. zm.)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

L.p.	Nazwa(firma), adres

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

*) **niepotrzebne skreślić**