

**UCHWAŁA NR XXXVIII/274/17  
RADY GMINY W KLIMONTOWIE**

z dnia 28 czerwca 2017 r.

**w sprawie zmian w uchwale Nr XXII/147/16 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 29 kwietnia 2016 r.  
w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Klimontowie**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 9 lit. h i pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. , poz. 446 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.) i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1870 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXII/147/16 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 29 kwietnia 2016 r. w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Klimontowie (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z 2016 r., poz. 1608, zm. Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z 2016 r., poz. 2830) wprowadza się zmiany w ten sposób, że statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Klimontowie stanowiący załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Klimontowie.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/274/17  
Rady Gminy w Klimontowie  
z dnia 28 czerwca 2017 r.

## **Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Klimontowie**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ośrodek Pomocy Społecznej w Klimontowie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 930 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym ( tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r . o finansach publicznych (tj. Dz. U . z 2016 r., poz. 1870 z późn., zm.).
5. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1860).
6. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 487).
7. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (tj. Dz. U. z 2016 r poz 195 z późn. zm.).
8. Uchwały Rady Gminy Nr IX /35/90/ z dnia 16.03.1990 w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pod nazwą Ośrodek Pomocy Społecznej.
9. Niniejszego statutu.

**§ 2. 1.** Ośrodek Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Klimontów utworzona przez Radę Gminy i podlegającą bezpośrednio Wójtowi Gminy.

2. Obszar działania obejmuje teren Gminy Klimontów.
3. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Klimontów.
4. Ośrodek jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu gminy oraz dotacji celowych na realizację zadań pomocy społecznej .Środki na realizację i obsługę zadań zleconych gminie zapewnia budżet państwa środki na realizację i obsługę zadań własnych gminy zapewnia budżet gminy.

### **Rozdział 2. Cele i zadania Ośrodka**

**§ 3.** Zadaniem Ośrodka jest niesienie pomocy osobom i rodzinom tego potrzebującym .

Celem pomocy społecznej jest wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Pomoc społeczna powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób, rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

**§ 4.** Ośrodek realizuje zadania zlecone i zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej oraz zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwami przez Wójta Gminy.

1. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) skierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Do zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach .

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;

- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 8) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego.

§ 5. Zadania Ośrodka w zakresie prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu narkomani obejmują:

- 1) Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
- 2) Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe ochrony przed przemocą w rodzinie, współpraca w tym zakresie z policją.
- 3) Wspieranie instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych realizujących zadania problematyki alkoholowej i narkomanii.
- 4) Współdziałanie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i prowadzenie dokumentacji dot. realizacji jej obowiązków wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 6. Zadania Ośrodka w zakresie świadczeń rodzinnych. Ośrodek realizuje zadania w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i prowadzi postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych.

§ 7. Zadania Ośrodka w zakresie świadczenia wychowawczego. Ośrodek prowadzi postępowania i wydaje decyzje w zakresie objętym ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r., poz. 195).

§ 8. Zadania Ośrodka w zakresie wsparcia kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem". Ośrodek prowadzi postępowania i wydaje decyzje w zakresie objętym ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2016 r., poz. 1860).

§ 9. W realizacji zadań pomocy społecznej Ośrodka współdziała w szczególności z :

- 1) samorządem gminy, jednostkami organizacyjnymi, jednostkami pomocniczymi oraz instytucjami prowadzącymi działalność socjalną,
- 2) organizacjami, stowarzyszeniami, fundacjami, osobami prawnymi i fizycznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi,
- 3) urzędami wyższego szczebla oraz organami ścigania.

### **Rozdział 3. Organizacja Ośrodka Pomocy Społecznej**

§ 10. 1. Ośrodkiem kieruje kierownik, który jest odpowiedzialny za jego działalność. Kierownik zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej oraz dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia Wójt Gminy Klimontów.

3. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

4. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy w Klimontowie coroczne sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 11. 1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) Kierownik ośrodka

- 2) główny księgowy
- 3) pracownicy socjalni
- 4) inspektor do spraw świadczeń rodzinnych i opiekuńczych
- 5) opiekunki.

2. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Klimontów.

3. Ośrodek realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami Wojewody.

**§ 12.** Kierownika Ośrodka podczas nieobecności w pracy zastępuje osoba przez niego pisemnie wyznaczona .

**§ 13.** 1. Świadczenia pomocy społecznej udzielane są przez Ośrodek na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego bądź innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

2. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

3. Kierownik może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenie alimentacyjne .

**§ 14.** 1. Decyzje w sprawach świadczeń pomocy społecznej są wydawane w formie pisemnej.

2. Świadczenia w postaci pracy socjalnej i poradnictwa nie wymaga wydawania decyzji.

**§ 15.** Przy wykonywaniu zadań pracownicy Ośrodka są zobowiązani:

1. Kierować się zasadami etyki zawodowej.
2. Kierować się zasadą dobra osób i rodzin którym służy poszanowanie ich godności i prawa tych osób do samostanowienia.
3. Przeciwdziałać praktykom niehumanitarnym i dyskryminującym osobę , rodzinę lub grupę.
4. Udzielać osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy.
5. Zachować w tajemnicy informacje uzyskane w toku czynności zawodowych, także po ustaniu zatrudnienia chyba, że działa to przeciwko dobru tej osoby lub rodziny.
6. Przestrzegać przepisów prawa i zasady wynikające z niniejszego statutu i regulaminu.
7. Podnosić swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniu i samokształceniu .

#### **Rozdział 4.**

##### **Gospodarka finansowo - księgową Ośrodka Pomocy Społecznej**

**§ 16.** 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka Pomocy Społecznej jest plan dochodów i wydatków zwanej dalej planem finansowym Ośrodka Pomocy Społecznej.

2. Dochody Ośrodka stanowią:

- 1) środki z budżetu gminy na realizację zadań własnych,
- 2) dotacje celowe z budżetu wojewody na realizację zadań zleconych i własnych w zakresie pomocy społecznej.
3. Ośrodek samodzielnie prowadzi obsługę finansowo - księgową.
4. Kierownik Ośrodka odpowiada za gospodarkę finansowa Ośrodka zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **Rozdział 5.**

##### **Postanowienia końcowe**

**§ 17.** 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy Klimontów.

2. Zmiana treści statutu wymaga podjęcia przez Rade uchwały o jego zmianie.

3. Sprawy nie unormowane w niniejszym statucie podlegają powszechnie obowiązującym przepisom prawa.

## UZASADNIENIE

Uchwałą Nr XXII/147/16 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 29 kwietnia 2016 r. przyjęto statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Klimontowie uwzględniający realizację przez Ośrodek zadań z zakresu świadczenia wychowawczego.

W związku z wykonywaniem przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Klimontowie zadań określonych ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2016 r., poz. 1860) zaistniała konieczność wprowadzenia zmian w statucie tej jednostki.

Zmiana statutu polega na dopisaniu w/w zadania. Uaktualniono także teksty jednolite ustaw przywołanych w § 1 statutu. Podjęcie uchwały jest zasadne.