

Projekt

z dnia 15 lutego 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR L/ /18
RADY GMINY W KLIMONTOWIE**

z dnia 2018 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania dla publicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Klimontów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy w Klimontowie uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Klimontów oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji dla prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Klimontów:

- 1) publiczne i niepubliczne przedszkola;
- 2) publiczne inne formy wychowania przedszkolnego;
- 3) publiczne szkoły podstawowe w tym z oddziałami przedszkolnymi.

§ 2. 1. Podstawą obliczania dotacji na ucznia:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, określona w art. 12 ust. 1 ww ustawy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Klimontów;
- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznych innych form wychowania przedszkolnego określonej w art. 20 ust. 1 ustawy – jest kwota równa 80% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Klimontów;
- 3) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej niebędącej szkołą podstawową specjalną określonej w art. 18 ust. 1 ustawy – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 12 ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Klimontów;
- 4) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej określonej w art. 25 ust. 1 ustawy - jest kwota stanowiąca iloczyn kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Klimontów oraz wskaźnika zwiększającego, o którym mowa w art. 14 ust 1 ww ustawy;
- 5) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 15 ustawy, otrzymują niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 16-21, art. 25 ust. 1 i 2, art. 26 ust. 1 i art. 28-30 ustawy – dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Klimontów;

- 6) w odniesieniu do dotacji z art. 30 ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w publicznym przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej – jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Klimontów;
- 7) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym określonego w art. 17 ust. 3 ustawy – jest kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola określonego w art. 12 ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Klimontów.

§ 3. 1. Dotacja dla podmiotów określonych w § 1 planowana jest na kolejny rok budżetowy na podstawie wniosku osoby prawnej prowadzącej określony podmiot, zwany dalej "podmiotem dotowanym", złożonego w Urzędzie Gminy w Klimontowie, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały. Wniosek składany jest w formie pisemnej.

§ 4. 1. Miesięczna kwota dotacji udzielana jest na podstawie informacji przekazywanej przez osobę prowadzącą podmiot dotowany, składanej w Urzędzie Gminy w Klimontowie, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym przekazywana jest dotacja, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do uchwały.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, podaje się w szczególności dane o liczbie uczniów niepełnosprawnych, o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, a w przypadku przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych - także o liczbie uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Klimontów.

3. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do złożenia korekty informacji w zakresie zwiększającej się lub zmniejszającej się liczby uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą naliczenia kwoty dotacji.

4. W przypadku przekazania kwoty dotacji na dany miesiąc w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostanie zaliczona na poczet dotacji należnej w kolejnych miesiącach.

§ 5. 1. W lipcu i sierpniu danego roku dotacja dla szkół przekazywana jest według liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej złożonej w czerwcu.

2. W lipcu i sierpniu danego roku dotacja dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, zamkniętych w tych miesiącach, przekazywana jest według liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej złożonej w czerwcu.

§ 6. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

§ 7. 1. Osoba prowadząca podmiot dotowany przekazuje kwartalne sprawozdanie z wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Klimontów, w terminie do 15 dnia, po zakończeniu każdego kwartału.

2. W przypadku, gdy podmiot dotowany zakończył działalność, osoba prowadząca ten podmiot przedstawia sprawozdanie z wykorzystania dotacji w ciągu 7 dni od daty otrzymania ostatniej części dotacji.

§ 8. W sprawozdaniach z wykorzystania dotacji, o których mowa w § 7, osoba prowadząca podmiot dotowany wykazuje wydatki finansowane ze środków dotacji, zgodnie z przeznaczeniem tych środków na wydatki, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203). Wzór sprawozdania kwartalnego i sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 2, określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 9. W razie błędów w przedłożonych sprawozdaniach, o których mowa w § 7, osoba prowadząca podmiot dotowany jest zobowiązana do dokonania korekty tych błędów w terminie 7 dni od dnia ich stwierdzenia, a Wójt Gminy Klimontów może żądać wyjaśnień lub informacji dotyczących korygowanych błędów.

§ 10. Gmina Klimontów, zwana także "organem dotującym", zgodnie z art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych zgodnie z tą ustawą i niniejszą uchwałą.

§ 11. 1. Kontrolę, o której mowa w § 10, przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Klimontów, zwane dalej "kontrolującymi".

2. W ramach prowadzonej kontroli można żądać przedłożenia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, dokumentacji dotyczącej wykorzystania dotacji.

3. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest przedłożyć żądane dokumenty w terminie 7 dni od dnia doręczenia żądania.

4. Uprawnienia osób kontrolujących określają odpowiednie zapisy ustawy o finansowaniu zadań oświatowych oraz upoważnienie do kontroli wystawione przez Wójta Gminy Klimontów.

5. Kontroli podlegają:

- 1) dane zawarte we wniosku o udzielenie dotacji w kontekście danych zawartych w Systemie Informacji Oświatowej;
- 2) dane zawarte w sprawozdaniu, o którym mowa w § 7;
- 3) źródłowe dokumenty dotyczące organizacji i przebiegu nauczania oraz źródłowa dokumentacja finansowa;
- 4) zgodność przeznaczenia środków finansowych otrzymanych w ramach dotacji z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

§ 12. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Wójt Gminy Klimontów zawiadamia osobę prowadzącą podmiot dotowany co najmniej na 5 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli, drogą elektroniczną lub pisemnie.

§ 13. 1. Kontrola przeprowadzana jest w siedzibie podmiotu dotowanego w godzinach jego pracy.

2. Osoba prowadząca podmiot dotowany zapewnia kontrolującym warunki umożliwiające przeprowadzenie kontroli.

3. Kontrolujący mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez podmiot dotowany oraz wglądu w dokumentację organizacyjną, finansową, przebiegu nauczania i wychowania, w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

4. Dokumentacja finansowa dotycząca otrzymywanej dotacji powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków sfinansowanych ze środków dotacji oraz w odniesieniu do zakresu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

5. Kontrolujący mogą żądać w szczególności sporządzenia odpisów lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień lub wyliczeń opartych na dokumentach.

6. Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osoby prowadzącej podmiot dotowany oraz od przedstawicieli podmiotu dotowanego w zakresie objętym kontrolą.

§ 14. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

2. Protokół podpisują kontrolujący i osoba prowadząca podmiot dotowany lub upoważniony przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego.

3. Podpisanie protokołu następuje w ciągu 7 dni od daty przekazania protokołu osobie prowadzącej podmiot dotowany lub upoważnionemu przez nią przedstawicielowi podmiotu dotowanego.

4. Osoba prowadząca podmiot dotowany lub upoważniony przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego mogą odmówić podpisania protokołu, wskazując na piśmie przyczyny odmowy. Pismo powinno być doręczone kontrolującym w ciągu 7 dni od dnia odmowy podpisania protokołu.

5. Kontrolujący w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma, o którym mowa w ust. 4, zobowiązani są do zbadania przedstawionych dowodów dotyczących zastrzeżeń i stosownie do wyników tych badań uwzględnić je, bądź nie, w protokole kontroli.

6. W przypadku, gdy osoba prowadząca podmiot dotowany lub upoważniony przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego nadal odmawia podpisania protokołu kontroli, zobowiązana jest do niezwłocznego złożenia pisemnego wyjaśnienia o przyczynach odmowy, a protokół zostaje podpisany tylko przez kontrolujących.

7. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez osobę prowadzącą podmiot dotowany lub upoważnionego przez nią przedstawiciela podmiotu dotowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń pokontrolnych.

8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, na podstawie protokołu kontroli sporządzane jest wystąpienie pokontrolne w terminie 30 dni od daty podpisania lub otrzymania protokołu.

9. Osoba prowadząca podmiot dotowany, do którego zostanie skierowane wystąpienie pokontrolne, zobowiązana jest w terminie określonym w tym wystąpieniu, zawiadomić Wójta Gminy Klimontów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

10. Wójt Gminy Klimontów, po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli, może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

§ 15. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/234/17 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania dla publicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Klimontów.

§ 16. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klimontów.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

.....
pieczęć organu prowadzącego

Wójt Gminy Klimontów

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej

2. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

a) nazwa

b) typ szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

c) charakter: publiczny/niepubliczny

d) adres i numery telefonów

3. Numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły (przedszkola) publicznej, publicznej
innej formy wychowania przedszkolnego lub numer i data zaświadczenia o wpisie do
ewidencji szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych

4. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej szkoły, przedszkola, innej formy
wychowania przedszkolnego

5. Planowa liczba uczniów przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego w roku

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym		
		liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem	liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno- wychowawczych
styczeń - sierpień				
wrzesień-grudzień				

6. Planowa liczba uczniów oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w roku

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym		
		liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie	liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych
styczeń - sierpień				
wrzesień-grudzień				

7. Planowa liczba uczniów w szkole podstawowej w roku

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów Ogółem	w tym	
		liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności	liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych
styczeń - sierpień			
wrzesień-grudzień			

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

Podpis osoby reprezentującej organ prowadzący:

.....

.....

(miejscowość, data)
podpis)

(pieczęćka imienna i czytelny

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr L/ /18
Rady Gminy w Klimontowie
z dnia.....2018 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego
Termin złożenia do 10 dnia
każdego miesiąca

Wójt Gminy Klimontów
Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień
miesiąca 20..... roku

1. Nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły

2. Aktualna liczba uczniów:

a) przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca			
Ogółem	w tym		
	Niepełnosprawność z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności	Objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych

b) oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej:

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca			
Ogółem	w tym		
	Niepełnosprawność z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności	Objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych

c) szkoły podstawowej

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca		
Ogółem	w tym	
	Niepełnosprawność z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności	Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych

3. Dane o uczniach uczęszczających do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, zamieszkałych na terenie innych gmin

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Nazwa i adres gminy

4. Do niniejszego wniosku należy dołączyć imienny wykaz uczniów uczęszczających do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej według poniższego wzoru:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania

.....
(miejscowość, data)
podpis)

.....
(pieczęć imienna i czytelny

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr L/ /18
Rady Gminy w Klimontowie
z dnia.....2018 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego
Przekazać w terminie 15 dni
po zakończeniu kwartału

Wójt Gminy Klimontów
Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Klimontów

1. Nazwa i adres dotowanego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i szkoły:

2. Rozliczenie za okres:

- a) I kwartał roku,
- b) II kwartał roku,
- c) III kwartał roku,
- d) IV kwartał roku.

3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)

otrzymana: zł; wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i szkoły w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

5. Faktyczna liczba uczniów dotowanego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej spoza terenu Gminy Klimontów w roku za który składane jest rozliczenie:

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		

Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Oplaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki – wymienić jakie:	
9.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust.1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
	RAZEM:	

.....
(miejscowość, data)
podpis)

.....
(pieczętka imienna i czytelny)

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 38 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji, podstawy obliczenia dotacji, zakresu danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobierania i wykorzystywania dotacji, udzielonej dla publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ jest zadaniem jednostki samorządu terytorialnego, dotującej tego rodzaju jednostki oświatowe. Z uwagi na uchylenie przepisów ustawy o systemie oświaty stanowiących podstawę prawną dotychczasowej uchwały w tym zakresie, zachodzi konieczność podjęcia.