



**Zarządzenie nr 51/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Klimontów
z dnia 10 sierpnia 2020r.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu Rekrutacji dla projektu „Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie”

Na podstawie uchwały nr IX/62/2019 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 10 maja 2019 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Klimontowie i ustalenia statutu oraz na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPSW.08.01.01-26-0041/19-00 z dnia 26.05.2020r podpisanej pomiędzy Gminą Klimontów a Województwem Świętokrzyskim.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Przyjmuję Regulamin Rekrutacji dla projektu „Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie” realizowanego przez Gminę Klimontów nr wniosku *RPSW.08.01.01-26-0041/19* w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020” z Osi priorytetowej 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.1 „Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia, rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego”, poddziałania 8.1.1 Zwiększenie dostępu do opieki nad dziećmi do lat 3 (projekty konkursowe) stanowiący zał. nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Komisji Rekrutacyjnej.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Załącznik nr 1
Do Zarządzenia nr 51/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Klimontów
z dnia 10 sierpnia 2020r.

REGULAMIN REKRUTACJI DLA PROJEKTU „Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie”

Zatwierdził:

.....
Burmistrz Miasta i Gminy Klimontów

REGULAMIN REKRUTACJI DLA PROJEKTU „Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie”

§ 1.

DEFINICJE

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

Projekt – oznacza wniosek pn. „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**” realizowany przez Gminę Klimontów nr wniosku *RPSW.08.01.01-26-0041/19* w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020” z Osi priorytetowej 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.1 „Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia, rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego”, poddziałania 8.1.1 Zwiększenie dostępu do opieki nad dziećmi do lat 3 (projekty konkursowe)

Beneficjent – Gmina Klimontów

Biuro Projektu - siedziba **Urzędu Miasta i Gminy w Klimontowie** – ul. dr Zysmana 1, 27-640 Klimontów

Kandydat / kandydatka - osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.

Uczestnik / uczestniczka projektu (Beneficjent ostateczny) - osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.

Osoby z niepełnosprawnościami - oznacza osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2011 r Nr 127 poz 721 z późn. zm.) a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 231 poz 1375 – zgodnie z definicją zamieszczoną w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*

Komisja Rekrutacyjna – osoby powołane osobnym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy w Klimontowie, upoważnione do przeprowadzenia rekrutacji do Projektu.

Beneficjent lub Realizator projektu– pod tymi terminami rozumie się Gminę Klimontów

Dyrektor Publicznego Żłobka w Klimontowie – osoba kierująca jednostką organizacyjną Gminy Klimontów – Publicznym Żłobkiem

Osoby pracujące - osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracują ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. **Osoby prowadzące działalność na własny rachunek** – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:



- 1) Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
- 2) Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
- 3) Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego. Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”. Żołnierze poborowi, którzy wykonują określoną pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie lub innego rodzaju zysk nie są uznawani za „osoby pracujące”. Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”. Osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „osoby bierne zawodowo”, chyba że są zarejestrowane już jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

Osoby bezrobotne - osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne we właściwym urzędzie pracy, zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.

Osoby bierne zawodowo - osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

Powrót na rynek pracy – należy rozumieć podjęcie pracy przez jednego z rodziców. Opiekuna prawnego, inną osobę, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, w ramach stosunku pracy, na podstawie umowy o pracę nakładczą, umowy agencyjnej, umowy cywilnoprawnej, innej umowy o świadczenie usług albo w ramach samozatrudnienia, a także pełnienie służby w ramach stosunku służbowego.



Wejście na rynek pracy - należy rozumieć znalezienie pracy lub poszukiwanie pracy (uczestnictwo w kształceniu lub szkoleniu, zdobywanie kwalifikacji) przez jednego z rodziców, opiekuna prawnego, inną osobę, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem

Regulamin rekrutacji – niniejszy regulamin.

Uczestnik/uczestniczka – osoba spełniająca kryteria uczestnictwa w Projekcie zapisane w Regulaminu Rekrutacji, wybrana w procedurze rekrutacyjnej.

Zakończenie udziału w projekcie – zakończenie udzielania wsparcia Uczestnikowi w postaci objęcia opieką w Żłobku dziecka/dzieci Uczestnika, jednak nie później niż do 31.12.2021. Datą zakończenia udziału w Projekcie jest data zakończenia wsparcia w postaci zapewnienia miejsca opieki nad dzieckiem do lat 3, z którego Uczestnik skorzystał (podjęcie zatrudnienia nie oznacza zakończenia udziału w Projekcie) lub data przerwania udziału w Projekcie z powodów innych niż podjęcie zatrudnienia.

Żłobek – jedna z kilku form opieki nad małymi dziećmi (do 3 roku życia), których celem jest pomoc rodzicom w godzeniu pracy zawodowej z obowiązkami rodzinnymi (opieką nad dziećmi). Żłobki mogą tworzyć i prowadzić gminy, osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Do zadań żłobka należy w szczególności: zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka. W żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka. Jeden opiekun może sprawować opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne, dziecko wymagające szczególnej opieki lub dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia maksymalnie nad pięciorgiem dzieci. W żłobku, do którego uczęszcza więcej niż dwadzieścioro dzieci, zatrudnia się przynajmniej jedną pielęgniarkę lub położną.

§ 2.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady naboru uczestników i uczestniczek do projektu „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Klimontów w okresie od 01.08.2020 do 31.12.2021 na terenie Powiatu Sandomierskiego.
3. Żłobek czynny będzie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 6.30-16.30.
4. Celem głównym projektu jest zwiększenie liczby miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 oraz zwiększenie poziomu aktywności zawodowej i zatrudnienia wśród osób z terenu gminy Klimontów i Powiatu Sandomierskiego (sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3), które powracają na rynek pracy po przerwaniu związanej z urodzeniem i wychowaniem dziecka/ci oraz zwiększenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie gminy Klimontów w okresie 01.08.2020 -31.12.2021.
5. Projekt obejmuje swym zakresem 14 osób - rodziców/opiekunów prawnych dzieci (13 kobiet, 1 mężczyzna) z czego 100% grupy docelowej powróci na rynek pracy w tym:
 - 6 kobiet które wrócą po urlopie macierzyńskim do pracy



- 8 osób bezrobotnych/nieaktywnych zawodowo (7 kobiet, 1 mężczyzna), które oddając dziecko pod opiekę zaczął intensywnie poszukiwać pracy.

Przy czym proporcje między liczbą kobiet i mężczyzn mogą ulec zmianie.

- Zadania realizowane w projekcie:
 - opieka nad dziećmi do lat 3.
- Umieszczenie dziecka w żłobku jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na udział dziecka w zajęciach w ramach projektu.

§ 3

1. Kryteria podstawowe (obligatoryjne) rekrutacji:

Etap 1 – weryfikacja zgłoszeń pod kątem kompletności, poprawności wypełnienia i spełnienia wymogów formalnych oraz zamieszkania na terenie gminy Klimontów zgodnie z Kodeksem Cywilnym (na podstawie oświadczenia uczestnika – zał. 1 formularz zgłoszeniowy).

Po spełnieniu wymogów obligatoryjnych, o których mowa powyżej uczestnik jest oceniany pod względem punktowym.

2. Kryteria dodatkowe (punktowe)

Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:

- dzieci z rodzin w których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności wobec dziecka lub któregoś rodzica
- dziecko z rodziny wielodzietnej w rozumieniu art. 3 pkt 16a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych lub wychowywane przez osoby samotne
- w pierwszej kolejności będą przyjmowane kobiety

L.p.	Nazwa kryterium	Sposób weryfikacji	Liczba punktów
1	Rodziny, w których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności wobec dziecka lub któregoś z rodziców	kopia orzeczenia o niepełnosprawności	3
2	Dziecko z rodziny wielodzietnej w rozumieniu art. 3 pkt 16a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych lub wychowywane przez osoby samotne	oświadczenie o liczbie wychowywanych dzieci	3
3	Kobieta	Na podstawie formularza zgłoszeniowego	3

- Na podstawie zebranych informacji i przypisanych im danych punktowych Komisja Rekrutacyjna utworzy listę osób zakwalifikowanych.
- W przypadku dużego zainteresowania projektem zostanie stworzona lista rezerwowa (wykorzystana, jeżeli któryś z zakwalifikowanych uczestników projektu zrezygnuje z udziału w nim).
- O kolejności przyjęcia dziecka do żłobka decyduje liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.



6. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku kandydatów decyduje data wpływu karty zgłoszeniowej.
7. Dzieci nie przyjęte do żłobka umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane są w miarę zwalniania się miejsc. W takim przypadku Dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin jego przyjęcia.
8. Dyrektor Żłobka prowadzi rejestr złożonych do żłobka kart zgłoszeń i listę oczekujących.
9. W przypadku wątpliwości dopuszcza się możliwość konsultacji i uzupełnienia dokumentacji o zaświadczenia/dokumenty potwierdzające dane przedstawione w formularzu zgłoszeniowym.
10. Przyjęcia do żłobka odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc przez cały okres realizacji projektu.
11. W przypadku braku wymaganej liczby chętnych akcja promocyjna i informacyjna zostanie powtórzona.
12. Kryteria dostępu i pomocnicze będą weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie formularzy zgłoszeniowych i innych dokumentów rekrutacyjnych.
13. Proces rekrutacji uwzględnia zasady równych szans, w tym równości płci i niedyskryminacji. Dla osób zakwalifikowanych z niepełnosprawnościami w projekcie przewidziano usprawnienia zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami tych osób. Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w biurze projektu oraz na stronie internetowej Gminy Klimontów. W przypadku osób z niepełnosprawnościami udzielamy wyjaśnień zapewniając tłumacza migowego. Warunkiem koniecznym jest wcześniejsze zgłoszenie i umówienie spotkania.
14. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu dostarczy w momencie przystąpienia do projektu oświadczenie o niekorzystaniu z tego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach EFS (oświadczenie stanowi element deklaracji uczestnika – zał. nr 1 do formularza zgłoszeniowego).

§ 4

KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Komisję Rekrutacyjną powołuje zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy w Klimontowie.
2. Komisja Rekrutacyjna dokonuje weryfikacji złożonych dokumentów.
3. Komisja Rekrutacyjna może wezwać osoby chętne do udziału w projekcie do złożenia dodatkowych dokumentów bądź wyjaśnień.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - zebranie kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji,
 - dokonanie weryfikacji zebranych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji,
 - sporządzenie protokołu z przeprowadzonej rekrutacji.
5. Warunkiem koniecznym zakwalifikowania osoby do projektu jest jej zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Nie podpisanie w/w zgody oznacza brak możliwości przyjęcia do projektu.

§ 5

PROCEDURA REKRUTACJI

1. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 14 osób zamieszkujących gm. Klimontów w tym:
 - 6 osób pracujących, sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 (6 kobiet),
 - 8 osób bezrobotnych lub osób biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3 lub osób z niepełnosprawnościami, w tym osób, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywających na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (1mężczyzna, 7 kobiet).



2. Do żłobka mogą być przyjmowane dzieci w wieku od ukończenia pierwszego roku życia do trzeciego roku życia (nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia), chyba, że dziecko posiada opinię z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej uzasadniającą potrzebę uczestnictwa w żłobku.
3. Przewidywana liczba miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3: 14
4. Beneficjent zobowiązuje się do udzielenia następującego wsparcia osobie uczestniczącej w projekcie – rodzicowi dziecka/opiekunowi prawnemu dziecka w wieku 1 do 3 lat:
 - a. umożliwienie godzenia życia zawodowego oraz rodzinnego poprzez zapewnienie opieki dla dzieci w ramach funkcjonowania żłobka
 - b. prowadzenie zajęć edukacyjno-wychowawczych i edukacyjnych dla dzieci od poniedziałku do piątku w godz. 6:30 do 16:30
 - c. rozwiązania wprowadzone w ramach Projektu pozwolą uczestniczkom Projektu na elastyczne i efektywne łączenie obowiązków zawodowych i rodzinnych.
5. Zapewnienie opieki nad dzieckiem będzie odbywało się zgodnie z zapisami Statutu żłobka i Regulaminu Projektu.
6. W terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie uczestnik projektu przekaże Beneficjentowi dane dotyczące jego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
7. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona na terenie gminy Klimontów w trybie ciągłym ze szczególnym nasileniem w okresie sierpnia 2020 r. lub do momentu zebrania odpowiedniej liczby uczestników.
8. Burmistrz może ogłosić dodatkowy nabór w przypadku wolnych miejsc w projekcie.
9. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób wymienionych w pkt. 3.
10. Rekrutacja będzie przeprowadzona zgodnie z politykami horyzontalnymi Unii Europejskiej:
 - polityką równych szans,
 - polityką rozwoju lokalnego,
 - polityką społeczeństwa informacyjnego,
 - polityką równości płci.
11. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
12. Warunkiem przystąpienia do projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do projektu na wzorze, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i dostarczenie go wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi w wyznaczonym terminie do biura projektu:
 - osobiście w biurze projektu w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Klimontowie – ul. dr Zysmana 1, 27-640 Klimontów - w dni robocze w godzinach pracy,
 - przesłanie dokumentów zgłoszeniowych pocztą na wyżej wymieniony adres lub przekazanie dokumentów podczas spotkania z kadrą projektu (dogodne dla osób niepełnosprawnych). W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę ich wpływu do Biura projektu.
13. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
14. Dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie dostępne są na stronie internetowej projektu <https://klimontow.pl/>
15. Zgłoszenia, które nie są kompletne i/lub nie zawierają danych umożliwiających kontakt z Kandydatem/Kandydatką nie będą rozpatrywane.



16. Z rekrutacji zostanie sporządzony protokół wraz z listami osób zakwalifikowanych do projektu: lista podstawowa i lista rezerwowa. Listy dostępne będą w biurze projektu. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie.
17. Dane osób, które pomyślnie przeszły proces rekrutacji zostaną umieszczone w bazie danych – Zbiór Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 - zgodnie z umową o dofinansowanie projektu.
18. Osoby, które złożą komplet dokumentów i spełnią kryteria przyjęcia do projektu, a nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie z powodu braku miejsc, umieszczone zostaną na liście rezerwowej.
19. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie.
20. Każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie na zasadach określonych w § 6.

§ 6

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Osoba, która chce zrezygnować z udziału w projekcie składa pisemną rezygnację (załącznik nr 3 do Regulaminu).
2. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki będą rekrutowane kolejne osoby z listy rezerwowej wg kolejności na tej liście.
3. Jeśli pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej nie wyraża chęci wzięcia udziału w projekcie z przyczyn, których nie można było przewidzieć w momencie składania formularza zgłoszeniowego – do projektu kwalifikuje się kolejna osoba z listy. Procedurę powtarza się aż do momentu zakwalifikowania brakującej osoby.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Aktualizacja będzie zamieszczana na stronie internetowej oraz dostępna w biurze projektu.
2. Zmiana Regulaminu następuje w formie pisemnej.
3. Beneficjent w szczególnych przypadkach może odstąpić od zapisów ustalonych w niniejszym Regulaminie na wniosek Dyrektora Żłobka lub Komisji Rekrutacyjnej.
4. Beneficjent w przypadku braku możliwości wyłonienia grupy uczestników/ uczestniczek projektu może wyznaczyć dodatkowe kryteria rekrutacji.

Załączniki do regulaminu:

1. Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie wraz z załącznikami.
2. Karta oceny.
3. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie.
4. Wzór protokołu z rekrutacji.



Załącznik 1a

Wypełnia Publiczny Żłobek w Klimontowie:

Data złożenia:		Podpis osoby przyjmującej formularz
Godzina złożenia:		
Numer zgłoszenia:		

KARTA ZAPISU DZIECKA
Do Publicznego Żłobka w Klimontowie

w ramach projektu pn. „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**” realizowanego przez Gminę Klimontów nr wniosku *RPSW.08.01.01-26-0041/19* w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020” z Osi priorytetowej 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.1 „Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia, rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego”, poddziałania 8.1.1 Zwiększenie dostępu do opieki nad dziećmi do lat 3 (projekty konkursowe)

I. Informacje ogólne:

1. Imię i nazwisko dziecka:
2. Data urodzenia dziecka PESEL:
3. Czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności: TAK NIE
jeżeli tak, to jakim.....

II. Dane o rodzicach (prawnych opiekunach):

	MATKA:	OJCIEC:
Imię i nazwisko		
PESEL *		
Adres zamieszkania		
Miejsca pracy lub nauki rodziców (opiekunów prawnych) nazwa zakładu, lub miejsca pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej		
Nr telefonu kontaktowego		
Adres email		



IV. Informacje o stanie zdrowia dziecka – wskazania bądź przeciwwskazania poradni specjalistycznych wydane w wyniku przeprowadzonych badań lub leczenia szpitalnego; dane o stosowanej diecie; rozwoju psychofizycznym:

.....

.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Załącznik 1b

Do regulaminu rekrutacji – **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

Poniższy formularz został stworzony w celu zebrania Państwa danych osobowych dla potrzeb zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia i obsługi projektu „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

„Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie”

realizowanego od 01.08.2020r. do 31.12.2021r.

Zaleca się wypełnienie formularza wraz z załącznikami długopisem w kolorze niebieskim drukowanymi literami

DANE OSOBOWE UCZESTNIKA/ UCZESTNICZKI PROJEKTU (RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO)	
Imię (imiona) i nazwisko	
nr PESEL uczestnika	
ADRES ZAMIESZKANIA – W RAMACH PROJEKTU UCZESTNIK MUSI BYĆ ZAMIESZKAŁY/-A NA OBSZARZE WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO W ROZUMIENIU PRZEPISÓW KODEKSU CYWILNEGO	
Ulica Nr domu/lokalu	
Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Telefon kontaktowy	
E-mail uczestnika	
Wykształcenie	<input type="checkbox"/> Niższe niż podstawowe <input type="checkbox"/> Podstawowe <input type="checkbox"/> Gimnazjalne <input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne <input type="checkbox"/> Policealne



	<input type="checkbox"/> Wyższe
Zaznacz odpowiedzi na poniższe pytania	
Czy jesteś osobą należącą do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrantem, osobą obcego pochodzenia?	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI <input type="checkbox"/> TAK
Czy jesteś osobą bezdomną lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań?	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK
Czy jesteś osobą z niepełnosprawnościami?	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI <input type="checkbox"/> TAK
Czy jesteś osobą w innej niekorzystnej sytuacji społecznej?	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI <input type="checkbox"/> TAK
Badanie specjalnych potrzeb uczestników	
Prosimy o wskazanie specjalnych potrzeb żywieniowych dla dziecka np. alergię, itp.	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK
Prosimy o wskazanie specjalnych potrzeb w zakresie dostosowania projektu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK

STATUS UCZESTNIKA NA RYNKU PRACY W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU	
1. Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pacy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
W tym osoba długotrwale bezrobotna	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
2. Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pacy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
	Tak <input type="checkbox"/>



W tym osoba długotrwale bezrobotna	Nie <input type="checkbox"/>
3. Osoba bierna zawodowo	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> W tym osoba ucząca się <input type="checkbox"/> W tym osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu	
4. Osoba pracująca	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
W tym <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w administracji rządowej <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w administracji samorządowej <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w MMŚP <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w organizacji pozarządowej <input type="checkbox"/> Osoba prowadząca działalność na własną rękę <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> inne	
Wykonywany zawód <input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego <input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia <input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej <input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy <input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej <input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej <input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno- pedagogicznej <input type="checkbox"/> rolnik	
Zatrudniony/a w (miejsce zatrudnienia):	

Podane dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.



w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu

Załączniki:

1. Deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na wykorzystywanie wizerunku.
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Klauzula informacyjna RODO
4. Oświadczenie – Potwierdzenie spełnienia kryteriów uczestnictwa w projekcie



Załącznik nr 1
Do formularza zgłoszeniowego

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

.....
Imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż:

- deklaruję swój udział w projekcie pn. „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**” realizowanego przez Gminę Klimontów nr wniosku *RPSW.08.01.01-26-00417/19* w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020” z Osi priorytetowej 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.1 „Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia, rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego”, poddziałania 8.1.1 Zwiększenie dostępu do opieki nad dziećmi do lat 3 (projekty konkursowe)
- zostałem/am poinformowany/a/ o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- **oświadczam, że w momencie przystąpienia do projektu nie korzystam z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez UE w ramach EFS,**
- spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie,
- zapoznałem/am się z Regulaminem Projektu i Regulaminem Rekrutacji i akceptuję ich warunki,
- zostałem/am pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą,
- wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku i wizerunku mojego dziecka w celach informacyjnych i promocyjnych projektu pn. „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**”.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu

* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2
Do formularza zgłoszeniowego

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

.....
Imię i nazwisko uczestnika/uczestniczki projektu

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Świętokrzyskiego dla zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 pełniący rolę Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, mający siedzibę przy Al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce;
- 2) administratorem moich danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 (RPOWŚ), w szczególności:
 - a) udzielenia wsparcia,
 - b) potwierdzenia kwalifikowalności wydatków,
 - c) monitoringu,
 - d) ewaluacji,
 - e) kontroli,
 - f) audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje,
 - g) sprawozdawczości,
 - h) rozliczenia projektu,
 - i) zachowania trwałości projektu,
 - j) archiwizacji.
- 4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 (RPOWŚ 2014-2020)
- 5) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej, beneficjentowi realizującemu projekt **Gmina Klimontów – ul. dr Zysmana 1, 27-640**



Klimontów oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie IZ kontrole w ramach RPOWŚ 2014 - 2020;

- 6) Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta, w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 2, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
- 7) Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
- 8) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia projektu „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**” oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 10) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU**

* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3

Do formularza zgłoszeniowego

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Klimontów – ul. dr Zysmana 1, 27-640 Klimontów**

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: klimontow@klimontow.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Zapoznałem(am) się i przyjąłem(ęłam) do wiadomości

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu



Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO

.....
Miejscowość i data

.....
Imię nazwisko adres

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Gminę Klimontów w celu rekrutacji do projektu pn. „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**” przekazanych dobrowolnie przeze mnie do Gminy Klimontów.

Ponieważ dane szczególne w kategorii w tym *dotyczące zdrowia / inne* chronione są szczególnie, musimy prosić Cię o wyrażenie wyraźnej zgody na ich przetwarzanie.

Prosimy, wyraźnie potwierdź, że zgadzasz się, abyśmy przetwarzali podane przez Ciebie dane, o których mowa wyżej

NIE

TAK, zgadzam się na to, abyście przetwarzali podane przeze mnie dane, o których mowa wyżej, w tym dane szczególnych kategorii, w celu powyżej wskazanym*

.....
(podpis osoby)

* Dane szczególnych kategorii to dane ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, dane biometryczne wykorzystywane do identyfikacji, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej
(Jeżeli organizacja zbiera kilka zgód dotyczących różnych celów przetwarzania, zgody te muszą zostać wyrażone osobno. Niedozwolone jest zbiorcze zbieranie zgód)

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.

.....
(podpis osoby)

Pouczenie -Obowiązek informacyjny

W związku z otrzymaniem zgody na przetwarzanie danych należy podać osobie wszystkie informacje, których art. 13 RODO wymaga przy zbieraniu danych od osoby, której dane dotyczą.



Załącznik nr 4

Do formularza zgłoszeniowego – **OŚWIADCZENIE- SPEŁNIENIE KRYTERIÓW UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

OŚWIADCZENIE – SPEŁNIENIE KRYTERIÓW UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

.....
Imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki projektu

.....
Imię i nazwisko dziecka

L.p.	Kryterium formalne (prosimy o zaznaczenie właściwej odpowiedzi)
1.	Spełniam kryterium „Zamieszkuje na terenie gminy Klimontów” zgodnie z Kodeksem Cywilnym” <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

L.p.	Kryterium punktowe (prosimy o zaznaczenie właściwej odpowiedzi)
1.	Spełniam kryterium „Rodziny, w których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności wobec dziecka lub któregoś z rodziców” <input type="checkbox"/> TAK Na dowód dołączam kopię orzeczenia o niepełnosprawności <input type="checkbox"/> NIE
2.	Spełniam kryterium: „Dziecko z rodziny wielodzietnej w rozumieniu art. 3 pkt 16a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych” lub wychowywane przez osoby samotne <input type="checkbox"/> TAK Na dowód dołączam oświadczenie o liczbie wychowywanych dzieci lub oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka <input type="checkbox"/> NIE

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



.....
Imię i nazwisko

.....
Miejsce i data

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KRYTERIUM

„Dziecko z rodziny wielodzietnej w rozumieniu art. 3 pkt 16a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych”

Oświadczam, że spełniam kryterium „Dziecko z rodziny wielodzietnej w rozumieniu art. 3 pkt 16a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych”, gdyż zajmuje się wychowaniem
..... (wpisać liczbę) dzieci w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych.

.....
Podpis uczestnika



.....
Imię i nazwisko

.....
Miejsce i data

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KRYTERIUM
„Osoby samotnie wychowującej dziecko”**

Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko, co oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

.....
(imię i nazwisko dziecka, data urodzeni)

.....
Podpis uczestnika



Załącznik nr 3

do regulaminu rekrutacji- **OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

.....
(Miejscowość, data)

.....
Imię i nazwisko uczestnika

OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, iż dobrowolnie rezygnuje z udziału w projekcie „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**” realizowany przez Gminę Klimontów nr wniosku *RPSW.08.01.01-26-0041/19* w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020” z Osi priorytetowej 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.1 „Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia, rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego”, poddziałania 8.1.1 Zwiększenie dostępu do opieki nad dziećmi do lat 3 (projekty konkursowe)

Powód rezygnacji (podanie powodu rezygnacji jest dobrowolne, w przypadku braku chęci podania tego powodu prosimy pozostawić nie wypełnione).

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu



Pismo o zakwalifikowaniu do projektu

.....
(Miejscowość, data)

Sz. P.

.....

INFORMACJA O ZAKWALIFIKOWANIU DO PROJEKTU

Informuję, że z dniem został Pan/i zakwalifikowana do udziału w projekcie „**Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie**” realizowany przez Gminę Klimontów nr wniosku *RPSW.08.01.01-26-0041/19* w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020” z Osi priorytetowej 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.1 „Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia, rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego”, poddziałania 8.1.1 Zwiększenie dostępu do opieki nad dziećmi do lat 3 (projekty konkursowe).

.....
Podpis

.....
Potwierdzam otrzymanie informacji
(podpis uczestnika)



Załącznik nr 4
do regulaminu rekrutacji- **WZÓR PROTOKOŁU Z REKRUTACJI**

PROTOKÓŁ Z REKRUTACJI nr
do projektu pn. „Kraina Malucha - Żłobek w Klimontowie”
Nabór

W dniu odbyło się spotkanie Komisji Rekrutacyjnej powołanej Zarządzeniem Burmistrza nr/2020 w składzie:

1.
2.
3.

W wyniku przeprowadzonej rekrutacji w dniach do projektu zgłosiło się osób. W tym kobiet, mężczyzn

Działania podjęte podczas procesu rekrutacji:

1.
2.
3.

Do projektu zakwalifikowano:
..... kobiet, mężczyzn

Sporządził(a)

.....

Zatwierdził(a)

.....

Załączniki do notatki

1. Rejestr złożonych kart zgłoszeniowych
2. Lista podstawowa uczestników projektu
3. Lista rezerwowa uczestników projektu
4. Karty oceny – analiza spełnienia kryteriów podstawowych i punktowych przez poszczególnych uczestników